

รายชื่อประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโขกเหนือ  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๒  
วันที่ ๓๐ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโขกเหนือ

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	ที่อยู่
๑	นายปรากฏ อินทรนุช	ประธานสภา อบต.		
๒	นายราวี กองศิริ	รองประธานสภา อบต.		
๓	นายบุญส่ง สายไทย	เลขานุการสภาฯ		
๔	นางกฤติญา พอกพูน	ส.อบต.ม.๑		
๕	นางบัวลี จินพละ	ส.อบต.ม.๒		
๖	นายวิเชียร ราชทอง	ส.อบต.ม.๒		
๗	นายพรพนา จารัตน์	ส.อบต.ม.๓		
๘	นายปรัชญาพล ผลเจริญ	ส.อบต.ม.๓		
๙	นายปรีชา กองศิริ	ส.อบต.ม.๔		
๑๐	นายพิพัฒน์ กุศลรัตน์	ส.อบต.ม.๕		
๑๑	นายสำเร็จ ไขจันทร์	ส.อบต.ม.๖		
๑๒	นางรัชนิวรรณ มิฆเนตร	ส.อบต.ม.๖		
๑๓	นายบุญเรือง สมานใจ	ส.อบต.ม.๗		
๑๔	นางสาวอุมาพร นาคเกี้ยว	ส.อบต.ม.๗		
๑๕	นางแววดาว นาคดี	ส.อบต.ม.๘		
๑๖	นายประชา สุทธิยานุช	ส.อบต.ม.๘		
๑๗	นางขวัญใจ กงแก้ว	ส.อบต.ม.๙		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	ที่อยู่
1	ท.บ. ฝึกหัด อภิวัฒน์	พนักงาน		
2	นายบุญส่ง ราชทอง	รองนายก อบต.		
3	นายสุวิทย์ สายไทย	รองนายก อบต.		
4	นายบุญส่ง ราชทอง	นายก อบต.		
5	นายบุญส่ง ราชทอง	นายก อบต.		
6	นายบุญส่ง ราชทอง	นายก อบต.		
7	นายบุญส่ง ราชทอง	นายก อบต.		
8	นายบุญส่ง ราชทอง	นายก อบต.		
9	นายบุญส่ง ราชทอง	นายก อบต.		

การบันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโขกเหนือ  
สมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๒ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒  
วันที่ ๓๐ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโขกเหนือ

ผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายปรการ อินทรนุช	ประธานสภา อบต.	ปรการ อินทรนุช	
๒	นายราวี กองศิริ	รองประธานสภา	ราวี กองศิริ	
๓	นายบุญส่ง สายไทย	เลขานุการสภา	บุญส่ง สายไทย	
๔	นางกฤติญา พอกพูน	ส.อบต.ม.๑	กฤติญา พอกพูน	
๕	นางบัวลี จินพละ	ส.อบต.ม.๒	บัวลี จินพละ	
๖	นายวิเชียร ราชทอง	ส.อบต.ม.๒	วิเชียร ราชทอง	
๗	นายพรพนา จารัตน์	ส.อบต.ม.๓	พรพนา จารัตน์	
๘	นายปรัชญาพล ผลเจริญ	ส.อบต.ม.๓	ปรัชญาพล ผลเจริญ	
๙	นายปรีชา กองศิริ	ส.อบต.ม.๔	ปรีชา กองศิริ	
๑๐	นายพิพัฒน์ กุลรัตน์	ส.อบต.ม.๕	พิพัฒน์ กุลรัตน์	
๑๑	นายสำเร็จ ไชจันท์	ส.อบต.ม.๖	สำเร็จ ไชจันท์	
๑๒	นางรัชนีวรรณ มิฆเนตร	ส.อบต.ม.๖	รัชนีวรรณ มิฆเนตร	
๑๓	นายบุญเทือง สมานใจ	ส.อบต.ม.๗	บุญเทือง สมานใจ	
๑๔	นางสาวอุมามพร นาคเกี้ยว	ส.อบต.ม.๗	อุมามพร นาคเกี้ยว	
๑๕	นางแววดาว นาคดี	ส.อบต.ม.๘	แววดาว นาคดี	
๑๖	นายประชา สุทธิยานุช	ส.อบต.ม.๘	ประชา สุทธิยานุช	
๑๗	นางขวัญใจ กงแก้ว	ส.อบต.ม.๙	ขวัญใจ กงแก้ว	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายบัณฑิต จารัตน์	นายก อบต.	บัณฑิต จารัตน์	
๒	นางศศิกิต เตาะกะโทก	รองนายก อบต.	ศศิกิต เตาะกะโทก	
๓	นายละออง สุดเวียง	เลขานายก อบต.	ละออง สุดเวียง	
๔	นายบุญส่ง รุจิยาปนนท์	รองนายก อบต.	บุญส่ง รุจิยาปนนท์	
๕	นางสาวพรรณี ไชยกุล	ผู้อำนวยการกองคลัง	พรรณี ไชยกุล	
๖	นายสรารุช สายธนู	นักวิชาการศึกษา	สรารุช สายธนู	
๗	นางสาวธนพร ประจิตร	หัวหน้าสำนักปลัด	ธนพร ประจิตร	
๘	นางทัศนีย์ ประดุงจรรย์	นักวิเคราะห์นโยบายฯ	ทัศนีย์ ประดุงจรรย์	
๙	นายทศพล นามวัฒน์	นายช่างโยธาชำนาญงาน	ทศพล นามวัฒน์	



มาประชุม	๑๗	คน
ผู้ลาประชุม	-	คน
ผู้ขาดประชุม	-	คน
ผู้เข้าร่วมประชุม	๙	คน

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อได้เวลาพอสมควรแล้ว เลขานุการสภาฯ ได้ตรวจรายชื่อผู้มาประชุม พบว่าครบองค์ประชุม แล้วจึงได้เชิญประธานสภา นายปรากฏ อินทรนุช จุฑธูปเทียนบุชาพระรัตนตรัย และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ  
ประธานสภา อบท. - ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา  
- รับรองรายงานการประชุมสภา อบท.โขกเหนือ สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๕ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒  
ประธานสภา อบท. ผมขอให้สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลโขกเหนือ ตรวจสอบรายงานการประชุมสภา อบท.โขกเหนือ สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๕ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ ว่ามีตรงไหนต้องแก้ไขบ้าง และขอมติในที่ประชุม  
ที่ประชุม มีมติรับรองรายงานการประชุมสภา อบท.โขกเหนือ สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อ วันที่ ๑๕ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องด่วน  
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง ญัตติค้างพิจารณา  
-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบและพิจารณา  
๕.๑ พิจารณาเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๒  
ประธานสภา อบท. เชิญท่านนายกชี้แจงรายละเอียดครับ  
นายก อบท. เรียน ท่านประธานสภา , เลขานุการสภา ฯ สมาชิกสภา อบท.ทุกท่าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑  
ข้อ ๒๒ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้  
(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตาม มาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ ด้วย เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้ง ปิดประกาศให้ประชาชนทราบ โดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้

ข้อ ๒๒/๒ ในกรณีการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เกี่ยวกับ โครงการพระราชดำริ งานพระราชพิธี นโยบายรัฐบาล และนโยบายกระทรวงมหาดไทย ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตาม มาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ ด้วย และเมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้ง ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้

ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลโขกเหนือได้ดำเนินการตามระเบียบข้อ ๒๒ และข้อ ๒๒/๒ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๒ เพื่อให้สภา องค์การบริหารส่วนตำบลโขกเหนือได้พิจารณาเห็นชอบ โดยรายละเอียด ให้นักวิเคราะห์นโยบายและแผนได้ชี้แจง ในลำดับต่อไป

นักวิเคราะห์ฯ

เรียนท่านนายก อบต.โขกเหนือ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สำหรับ รายละเอียดโครงการที่ขอเพิ่มเติมในพัฒนาท้องถิ่น ครั้งที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๒ นั้นเป็นโครงการเกี่ยวกับโครงการพระราชดำริ งานพระราชพิธี นโยบายรัฐบาล และนโยบายกระทรวงมหาดไทย มีรายละเอียดดังนี้คะ

ส่วนที่ ๑ หลักการและเหตุผล หน้าที่ ๑

ส่วนที่ ๒ บัญชีสรุปโครงการพัฒนา หน้าที่ ๒

ส่วนที่ ๓ รายละเอียดโครงการพัฒนา หน้าที่ ๔ ประกอบด้วย

**ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน**

๑.โครงการขุดเจาะบ่อบาดาลพร้อมระบบสูบน้ำ อบต.โขกเหนือ เพิ่มลงใน แผนปี ๒๕๖๒ - ๒๕๖๓ งบประมาณ ๑๕๐,๐๐๐ บาท (แผนงานเคหะ และชุมชน) อยู่หน้าที่ ๔

**ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม**

๑. โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติสองข้างทาง ถนนสายโคกสะอาด - บ้านจารย์ ถนนทางหลวงชนบทที่ ๔๐๑๘ ระยะทาง ๙,๐๐๐ เมตร เพิ่มลงในแผน ปี พ.ศ.๒๕๖๒ -๒๕๖๔ งบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท (แผนงานการเกษตร) อยู่หน้าที่ ๕

/๒. โครงการ...



๒. โครงการฟื้นฟูและพัฒนาลำน้ำ คูคลองเพื่อสิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตของประชาชนตำบลโชคเหนือ (ตลอดแนวลำห้วยกำโพก) ขนาดกว้าง ๒๕ เมตร ยาว ๑,๖๐๐ เมตร ลึก ๔ เมตร เพิ่มลงในแผนปี พ.ศ.๒๕๖๒ - ๒๕๖๔ งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ , ๒,๐๐๐,๐๐๐ , ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (แผนงานเคหะและชุมชน) อยู่หน้าที่ ๖
๓. โครงการจัดสวนหย่อมเฉลิมพระเกียรติประจำตำบลโชคเหนือ ขนาดกว้าง ๑๒ เมตร ยาว ๗๐ เมตร เพิ่มลงในแผนปี พ.ศ.๒๕๖๒ - ๒๕๖๓ งบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐ บาท (แผนงานการเกษตร) อยู่หน้าที่ ๗

**บัญชีครุภัณฑ์ ผ.๐๘**

๑. จัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง จำนวน ๑ เครื่อง (งานป้องกันฯ) งบประมาณ ๓๒,๑๐๐ บาท เพิ่มลงในแผนปี ๒๕๖๒ อยู่หน้าที่ ๙
๒. แก้อื้อสำนักงานกองคลัง งบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท เพิ่มลงในแผนปี พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔ อยู่หน้าที่ ๑๐
๓. ตูเก็บเอกสารกองคลัง งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท เพิ่มลงในแผนปี พ.ศ.๒๕๖๓ - ๒๕๖๔ อยู่หน้าที่ ๑๐
๔. เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง (กองคลัง) งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท เพิ่มในแผนปี ๒๕๖๓ -๒๕๖๔ อยู่หน้าที่ ๑๐
๕. เครื่องพิมพ์สำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง (กองคลัง) งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท เพิ่มลงในแผนปี ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔ อยู่หน้าที่ ๑๐
๖. โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน (ตู้เฉลิมพระเกียรติรัชกาลที่ ๑๐ พร้อมติดตั้ง จำนวน ๑ ชุด) งบประมาณ ๑๕๐,๐๐๐ บาท เพิ่มในแผนปี ๒๕๖๒ - ๒๕๖๓ อยู่หน้าที่ ๑๑
๗. ตูเก็บเอกสารกองช่าง งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท เพิ่มในแผนปี ๒๕๖๒ - ๒๕๖๓ อยู่หน้าที่ ๑๑
๘. โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน (ตู้เฉลิมพระเกียรติรัชกาลที่ ๙ พร้อมติดตั้ง จำนวน ๑ ชุด) งบประมาณ ๑๕๐,๐๐๐ บาท เพิ่มในแผนปี ๒๕๖๒ - ๒๕๖๓ อยู่หน้าที่ ๑๒
๙. โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน (ตู้เฉลิมพระเกียรติพระบรมราชินีนาถพร้อมติดตั้ง จำนวน ๑ ชุด) งบประมาณ ๑๕๐,๐๐๐ บาท เพิ่มในแผน ปี ๒๕๖๒ - ๒๕๖๓ อยู่หน้าที่ ๑๒

ประธานสภา อบต.

นายบุญเรือง สมานใจ

มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือสอบถามอะไรไหม ครับ เชิญ  
เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกและคณะผู้บริหารที่เคารพ กระผมอยาก  
ทราบว่าโครงการจัดสวนหย่อม และโครงการฟื้นฟูและพัฒนา คู คลอง

/เพื่อ...

นายก อบต.

เพื่อสิ่งแวดล้อมและคุณภาพสิ่งแวดล้อม จะทำที่ไหนและขุดลอกคลองตรงไหน ครับ

เรียน ท่านประธานสภา ท่านสมาชิกอบต.ทุกท่าน เนื่องด้วยอำเภอได้แจ้งมาว่า กระทรวงมหาดไทยได้รับมอบหมายให้เป็นหน่วยงานหลักในการดำเนินโครงการเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก จำนวน ๓ โครงการ (๑) โครงการฟื้นฟูและพัฒนาคู คลอง เพื่อสิ่งแวดล้อมและคุณภาพสิ่งแวดล้อม (๒) โครงการ “๑ อำเภอ ๑ ถนนเฉลิมพระเกียรติ” (๓) โครงการเพิ่มสวนหย่อม/สวนสาธารณะให้แก่ชุมชน

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลจึงขอเพิ่มเติมแผนในการจัดทำโครงการฟื้นฟูและพัฒนา คู คลอง เพื่อสิ่งแวดล้อมและคุณภาพสิ่งแวดล้อม (๒) โครงการ “๑ อำเภอ ๑ ถนนเฉลิมพระเกียรติ” (๓) โครงการเพิ่มสวนหย่อม/สวนสาธารณะให้แก่ชุมชน โดยจะขุดลอกคลองสาธารณะห้วยกำโปก หมู่ที่ ๒ และหมู่ที่ ๖ ตำบลโชคเหนือและโครงการจัดสวนหย่อมเฉลิมพระเกียรติ โดยจะจัดทำด้านหน้า อบต.ครับ

ประธานสภา อบต.

มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือสอบถามอะไรไหม ครับ (ถ้าไม่มี) ผมจะขอมติที่ประชุมว่าสมาชิกท่านใด เห็นควรให้ความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๒ โปรดยกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ ๑๕ เสียง
- ไม่เห็นชอบ - เสียง
- งดออกเสียง ๑ เสียง

### ๕.๒ เรื่องพิจารณาเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒

ประธานสภา อบต.

เชิญท่านนายก ชี้แจง

นายก อบต.

เรียน ท่านประธานสภา ท่านสมาชิกอบต.ทุกท่าน สำหรับการโอนเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง ผมขอให้นักวิเคราะห์ฯได้ชี้แจง ครับ

นักวิเคราะห์ฯ

สำหรับการโอนเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงหมวดครุภัณฑ์ เนื่องจากครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของสำนักปลัด และกองการศึกษา ได้ตั้งงบประมาณไว้ตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ปี ๒๕๖๑ แต่ในปี ๒๕๖๒ ได้มีการประกาศใช้ราคามาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ใหม่ ทำให้ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ที่ตั้งไว้เปลี่ยนแปลงไป ไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์ได้ รวมทั้งครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์การศึกษาของกองการศึกษา จึงขอโอนเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้



### ข้อความเดิม

#### **หมวดค่าครุภัณฑ์**

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

รายการ จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือ ชนิด LED จำนวน ๑ เครื่อง

- ค่าใช้จ่ายในการจัดหาเครื่องพิมพ์ไว้สำหรับพิมพ์งานและเอกสารงาน จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๗,๙๐๐

#### **คุณลักษณะพื้นฐาน**

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้มีอัตราใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom
- ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑

(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี เพิ่มเติม/แก้ไข/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ หน้า ๑๐๖) รวมงบประมาณ ๗,๙๐๐ บาท

### ข้อความใหม่

#### **หมวดค่าครุภัณฑ์**

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

รายการ จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง

- ค่าใช้จ่ายในการจัดหาเครื่องพิมพ์ไว้สำหรับพิมพ์งานและเอกสารงาน จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๘,๙๐๐

#### **คุณลักษณะพื้นฐาน**

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๘ หน้าต่อนาที (ppm)

- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้

- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

- ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒  
รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๘,๙๐๐ บาท

#### ข้อความเดิม

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ ชั้นวางเอกสาร จำนวน ๒ หลัง

- ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อชั้นวางเอกสารขนาด ๒.๘๐ เมตร กว้าง ๐.๕๐ เมตร สูง ๑ เมตร จำนวน ๒ ช่อง จำนวนแต่ละช่องสูง ๐.๕ เมตร ความสูงขา ๐.๑๐ เมตร จำนวน ๒ ตู้ (แบบไม้) จัดทำโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี เพิ่มเติม/แก้ไข/เปลี่ยนแปลงท หน้า ๑๐๘)

รวมงบประมาณ ๑๕,๐๐๐ บาท

#### ข้อความใหม่

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ ชั้นวางเอกสาร จำนวน ๒ หลัง

- ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อชั้นวางเอกสารขนาด ๒.๘๐ เมตร กว้าง ๐.๕๐ เมตร สูง ๑ เมตร จำนวน ๓ ช่อง จำนวนแต่ละช่องสูง ๐.๕ เมตร ความสูงขา ๐.๑๐ เมตร จำนวน ๒ หลังๆ ละ ๑๒,๐๐๐ บาท (แบบไม้)

- จัดทำโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๒๔,๐๐๐ บาท

#### ข้อความเดิม

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ จัดซื้อโต๊ะอนุบาลหน้าฟอเมก้าขาวเงา พร้อม

เก้าอี้ จำนวน ๑๔ ชุด



- ค่าใช้จ่ายในการจัดหาโต๊ะรับประทานอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียน ศพด.วัด ศิริมงคล จำนวน ๗ ชุด (๑ ชุด ประกอบด้วยโต๊ะ ๑ ตัว + เก้าอี้ ๑๐ ตัว) งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท และสำหรับ ศพด.บ้านอำปิล จำนวน ๗ ชุด (๑ ชุด ประกอบด้วยโต๊ะ ๑ ตัว + เก้าอี้ ๑๐ ตัว) งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท โต๊ะอนุบาล ๖๐\*๑๘๐\*๕๕ ซม. หน้ากว้าง ๗๕ ซม. (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น หน้า ๑๗๓)

-จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

รวมงบประมาณ ๖๐,๐๐๐ บาท

#### ข้อความใหม่

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบลงทุน

#### หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ จัดซื้อโต๊ะกิจกรรมอนุบาล พร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑๕ ชุด

- ค่าใช้จ่ายในการจัดหาโต๊ะรับประทานอาหารกลางวัน สำหรับเด็กนักเรียน ศพด.วัดศิริมงคล ขนาดกว้าง ๖๐ ซม. ยาว ๑๒๐ ซม. พื้นถึงหน้าโต๊ะ ๕๐ ซม. จำนวน ๖ ชุด (๑ ชุด ประกอบด้วยโต๊ะ ๑ ตัว + เก้าอี้ ๖ ตัว ชุดละ ๓,๘๐๐ บาท) งบประมาณ ๒๒,๘๐๐ บาท และสำหรับ ศพด.บ้านอำปิล ขนาดกว้าง ๖๐ ซม. ยาว ๑๒๐ ซม. พื้นถึงหน้าโต๊ะ ๕๐ ซม. จำนวน ๙ ชุด (๑ ชุด ประกอบด้วยโต๊ะ ๑ ตัว+เก้าอี้ ๖ ตัว ชุดละ ๓,๘๐๐ บาท) งบประมาณ ๓๔,๒๐๐ บาท

- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๕๗,๐๐๐ บาท

#### ข้อความเดิม

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบลงทุน

#### หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ จัดซื้อพัดลมเพดาน จำนวน ๒๐ เครื่อง

- ค่าใช้จ่ายในการจัดหาพัดลมเพดานสำหรับระบายอากาศในห้องเรียนและเอื้ออำนวยต่อการเรียนการสอนของ ศพด.วัดศิริมงคล จำนวน ๑๐ เครื่อง งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท และสำหรับ ศพด.บ้านอำปิล จำนวน ๑๐ เครื่อง งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท

- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี เพิ่มเติม/แก้ไข/เปลี่ยนแปลงหน้า ๑๐๙)

รวมงบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท

### ข้อความใหม่

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ จัดซื้อพัดลมเพดาน (แบบโคจร) จำนวน ๑๐ เครื่อง

- ค่าใช้จ่ายในการจัดหาพัดลมเพดานสำหรับระบายอากาศในห้องเรียนและเอื้ออำนวยต่อการเรียนการสอนของ ศพด.วัดศิริมงคล จำนวน ๕ เครื่องๆ ละ ๑,๘๔๐ บาท งบประมาณ ๙,๒๐๐ บาท และสำหรับ ศพด.บ้านอำปอิล จำนวน ๕ เครื่องๆ ละ ๑,๘๔๐ งบประมาณ ๙,๒๐๐ บาท

- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๑๘,๔๐๐ บาท

### ข้อความเดิม

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

รายการ จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือ ชนิด LED จำนวน ๒ เครื่อง

- ค่าใช้จ่ายในการจัดหาเครื่องพิมพ์ไว้สำหรับพิมพ์งานและเอกสารงาน ศพด.วัดศิริมงคล จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๗,๙๐๐ และ ศพด.บ้านอำปอิล จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๗,๙๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dp
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (pp m)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom
- ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑

(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี เพิ่มเติม/แก้ไข/เปลี่ยนแปลงหน้า ๑๐๗)

รวมงบประมาณ ๑๕,๘๐๐ บาท



### ข้อความใหม่

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

#### งบลงทุน

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

รายการ จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาทิต) จำนวน ๒ เครื่อง

- ค่าใช้จ่ายในการจัดหาเครื่องพิมพ์ไว้สำหรับพิมพ์งานและเอกสารงาน ศพด.วัดศิริมิ่งคล จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๘,๙๐๐ และ ศพด.บ้านอำปอิล จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๘,๙๐๐ บาท

#### คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
  - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๘ หน้าต่อนาที (ppm)
  - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
  - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
  - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom
  - ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒
- รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๑๗,๘๐๐ บาท

ประธานสภา อบต.

มติที่ประชุม

มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือสอบถามอะไรไหม ครับ (ถ้าไม่มี) ผมจะขอ มติที่ประชุมว่าสมาชิกท่านใดเห็นควรอนุมัติให้มีการโอนเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ โปรดยกมือขึ้นครับ

- อนุมัติ ๑๕ เสียง
- ไม่อนุมัติ - เสียง
- ดึงออกเสียง ๑ เสียง

๕.๓ เรื่องพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๒

ประธานสภา อบต.

นายก อบต.

เชิญท่านนายก ชี้แจง

เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกอบต.ทุกท่าน สำหรับการโอนงบประมาณ รายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ ผมขอให้นักวิเคราะห์ได้ชี้แจง ครับ

/นักวิเคราะห์...

นักวิเคราะห์ฯ

เรียน ท่านประธานสภา ท่านสมาชิกอบต.ทุกท่าน สำหรับการโอน  
งบประมาณ รายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ หมวดครุภัณฑ์ เนื่องจากครุภัณฑ์  
คอมพิวเตอร์ของสำนักปลัดและกองการศึกษา ได้ตั้งงบประมาณไว้ตาม  
ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ปี ๒๕๖๑ แต่ในปี ๒๕๖๒ ได้มีการประกาศใช้  
มาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ใหม่ ทำให้ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ที่ตั้งไว้  
เปลี่ยนแปลงไป ไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์ได้ จึงขอโอน  
งบประมาณฯ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

**สำนักปลัด**

๑. เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
๒๕๖๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน  
หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์(เครื่องพิมพ์)ชนิดเลเซอร์  
จำนวน ๑ เครื่อง) ไม่เพียงพอในการใช้จ่ายจึงขอโอนงบประมาณเพิ่ม  
จากแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน  
(ฝ่ายประจำ) ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๑,๐๐๐ บาท

**กองการศึกษา**

๑. เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
๒๕๖๒ แผนงานบริหารงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการ  
การศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์  
(เครื่องพิมพ์) ชนิดเลเซอร์ จำนวน ๒ เครื่อง) ไม่เพียงพอในการใช้จ่าย  
จึงขอโอนงบประมาณเพิ่มจากแผนงานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา  
งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินประจำตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน ๒,๐๐๐ บาท

๒. เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
๒๕๖๒ แผนงานบริหารงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการ  
การศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน  
(ชั้นวางเอกสาร จำนวน ๒ หลัง) ไม่เพียงพอในการใช้จ่าย จึงขอโอน  
งบประมาณเพิ่มจากแผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร  
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกอง  
การศึกษา จำนวน ๙,๐๐๐ บาท

ประธานสภา อบต.

มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือสอบถามอะไรไหม ครับ (ถ้าไม่มี) ผมจะขอ  
มติที่ประชุมว่าสมาชิกท่านใดเห็นควรอนุมัติให้มีการโอนงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ โปรดยกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม

- อนุมัติ            ๑๕   เสียง
- ไม่อนุมัติ        -        เสียง
- งดออกเสียง    ๑        เสียง



**๕.๔ เรื่องรายงานติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น  
ครั้งที่ ๑ รอบเดือน เมษายน ประจำปี ๒๕๖๒**

ประธานสภา อบต.  
นายก อบต.

ขอเชิญท่านนายก ชี้แจง ครับ

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโชคเหนือ ท่านสมาชิกสภา  
อบต.สำหรับการรายงานติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯผมขอให้ท่าน  
ปลัดได้ชี้แจงเกี่ยวกับระเบียบฯต่างๆ ครับ

นายบุญส่ง สายไทย  
(ปลัด อบต.)

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโชคเหนือ ท่านสมาชิกสภา  
อบต.สำหรับในการติดตามและประเมินผลแผนนั้น ตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๙  
“(๓) รายงานผลและเสนอความคิดเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผล  
แผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภา  
ท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งปิดผลการติดตามและ  
ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผย  
ในเก้าอี้วันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้อง  
ปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่ง  
ครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี”

โดยในวันนี้จึงได้รายงานติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น  
ครั้งที่ ๑ รอบเดือน เมษายน ประจำปี ๒๕๖๒ (ระหว่างเดือน ตุลาคม  
๒๕๖๑ - มีนาคม ๒๕๖๒) โดยจะให้นักวิเคราะห์ฯได้ชี้แจงและรายงานผล  
การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ครั้งที่ ๑ ให้ทุกท่านได้  
รับทราบในลำดับต่อไป ครับ

นางทัศนีย์ ประดุงชนม์  
(นักวิเคราะห์ฯ)

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโชคเหนือ ท่านสมาชิกสภา  
อบต.โชคเหนือ ท่านคณะผู้บริหารทุกท่าน สำหรับการติดตามและ  
ประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลโชคเหนือ ครั้ง ๑  
รอบเดือนเมษายน (ระหว่างเดือน ตุลาคม ๒๕๖๑ - มีนาคม ๒๕๖๒)  
มีดังนี้ค่ะ

**ส่วนที่ ๑ บทนำ ประกอบไปด้วย**

- ❖ ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล อยู่หน้าที่ ๑
- ❖ ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล อยู่หน้าที่ ๑
- ❖ วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล อยู่หน้าที่ ๒
- ❖ กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล อยู่หน้าที่ ๒
- ❖ ระเบียบวิธีการและเครื่องมือในการติดตามและประเมินผล อยู่หน้าที่ ๓

**ส่วนที่ ๒ วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายและแนวทางการพัฒนา  
ประกอบด้วย**

- ❖ แผนยุทธศาสตร์

/แผนพัฒนา...

- แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ อยู่หน้าที่ ๔
- แผนการบริหารราชการแผ่นดิน อยู่หน้าที่ ๕
- ยุทธศาสตร์ประเทศ อยู่หน้าที่ ๕
- วิสัยทัศน์ อยู่หน้าที่ ๖
- ค่านิยมของคนไทย อยู่หน้าที่ ๖
- นโยบายรัฐบาล อยู่หน้าที่ ๗
- ❖ ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.ในจังหวัดสุรินทร์
  - วิสัยทัศน์ อยู่หน้าที่ ๙
  - ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในจังหวัดสุรินทร์ อยู่หน้าที่
- ❖ แผนยุทธศาสตร์และแนวทางในการพัฒนาของ อบต.โขกเหนือ
  - วิสัยทัศน์ อยู่หน้าที่ ๑๑
  - พันธกิจ อยู่หน้าที่ ๑๑
  - ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา อยู่หน้าที่ ๑๒

### ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงาน ประกอบด้วย

▶▶ การประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบล อยู่หน้าที่ ๑๔ เป็นตารางที่ ๑ แสดงถึงการประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของ อบต.โขกเหนือ ว่าเราจะดำเนินการตามแบบที่ให้จัดทำหรือไม่โดยมีสองส่วน คือส่วนที่ ๑ เกี่ยวกับคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นว่าเรามีการดำเนินการตามที่ได้กำหนดมาหรือไม่ ซึ่ง อบต.โขกเหนือได้ดำเนินการตามแบบทุกขั้นตอน

ตารางที่ ๒ อยู่หน้าที่ ๑๕ เป็นตารางสรุปผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (ตามแนวทางการพิจารณาคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อปท.ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท.๐๘๑๐.๒/ว๐๗๐๓ ลว. ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘) ซึ่งคณะกรรมการชุดเดิมได้ทำการประเมินไว้ โดยมีคะแนนรวมทั้ง ๓ ประเด็น คือ ๙๖ คะแนน จาก ๑๐๐ คะแนน จากการประชุมคณะกรรมการเมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๐

ตารางที่ ๓ อยู่หน้าที่ ๑๕ เป็นตารางสรุปผลการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ซึ่งคณะกรรมการชุดเดิมได้ทำการประเมินไว้ โดยมีคะแนนรวมทั้ง ๕ ประเด็น คือ ๙๕ คะแนน จาก ๑๐๐ คะแนน จากการประชุมคณะกรรมการเมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๐

▶▶ การติดตามผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล อยู่หน้าที่ ๑๖ การติดตามผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ประกอบไปด้วย ๒ ส่วน ส่วนที่ ๑ เกี่ยวกับ ข้อมูลทั่วไปของ อบต. ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี



ตารางที่ ๑ หน้าที่ ๑๖ เป็นตารางแสดงจำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี โดยในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ จำนวนโครงการทั้ง ๖ ยุทธศาสตร์ มีทั้งหมด ๑๖๔ โครงการ งบประมาณทั้งสิ้น ๘๔,๓๕๔,๕๐๐ บาท

ตารางที่ ๒ หน้าที่ ๑๗-๒๒ เป็นตารางที่แสดงการเบิกจ่ายงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณประจำปี ๒๕๖๒ (ตามรายละเอียดที่แนกไป) มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามหรืออภิปรายหรือไม่ (ไม่มี)

ประธานสภา อบต.  
ที่ประชุม  
ประธานสภา อบต.

- รับทราบ

เนื่องจากบัดนี้เวลา ๑๒.๐๐ น.แล้วอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๓๐ จึงหยุดพักการประชุมไว้ชั่วคราวเพื่อรับประทานอาหารกลางวันและขอให้ทุกท่านเข้าประชุมต่อในเวลา ๑๓.๐๐ น.

เริ่มประชุมต่อ เวลา ๑๓.๐๐ น.

#### ๕.๕ เรื่องการพิจารณาจ่ายขาดเงินสะสมกิจการประปาครั้งที่ ๑/๒๕๖๒

ประธานสภา อบต.  
นายก อบต.

ขอเชิญท่านนายกชี้แจง ครับ

เรียน ท่านประธานสภา ท่านสมาชิก อบต.ที่เคารพ ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโชคเหนือได้รับหนังสือจากสมาชิก อบต.หมู่ที่ ๔ เรื่องความเดือดร้อนของชาวบ้านที่ใช้น้ำประปาโดยแจ้งมาว่าชาวบ้านหมู่ที่ ๔ และหมู่ที่ ๗ ใช้น้ำประปาไม่ไหลและบางวันไหลแต่น้ำขุ่นไม่สะอาดทำให้อาบแล้วมีอาการคัน บางวันไหลแต่ไม่พอต่อการใช้ทำให้ชาวบ้านได้รับความเดือดร้อนมาก จึงขอความอนุเคราะห์ให้องค์การบริหารส่วนตำบลแก้ไขความเดือดร้อนให้ชาวบ้านด้วย ดังนั้นเพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าวให้ชาวบ้านที่ใช้น้ำประปาของ หมู่ที่ ๔ และหมู่ที่ ๗ ทางคณะผู้บริหารได้พิจารณาแล้วจึงได้เสนอญัตติการพิจารณาจ่ายขาดเงินสะสมกิจการประปาในการดำเนินการตามโครงการเจาะบ่อบาดาลพร้อมระบบติดตั้งระบบสูบน้ำ ขนาด ๖ นิ้ว ความลึกไม่น้อยกว่า ๔๒.๕๐ เมตร หรือ มีปริมาตรน้ำที่สูบได้ไม่น้อยกว่า ๓.๕ ลบ.ม./ชม. จำนวนเงิน ๗๗,๕๐๐ บาท โดยกิจการประปามียอดเงินสะสมทั้งสิ้น จำนวน ๑๒๘,๓๖๒.๕๑ บาท ซึ่งเราสามารถจ่ายขาดได้ ครับ

ประธานสภา อบต.

มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามหรืออภิปรายขอเชิญ ครับ (ถ้าไม่มี) ผมขอมติที่ประชุมครับ สมาชิกท่านใดอนุมัติให้จ่ายขาดเงินสะสมกิจการประปาเพื่ดำเนินการโครงการเจาะบ่อบาดาลพร้อมระบบติดตั้งระบบสูบน้ำ

มติที่ประชุม

- อนุมัติ ๑๕ เสียง
- ไม่อนุมัติ - เสียง
- งดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๒  
ประธานสภา อบต.

ปิดประชุม

เรื่องอื่น ๆ

มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ อีกไหม ครับ (ถ้าไม่มี) ผมขอปิดประชุมครับ

เวลา ๑๕.๐๐ น.

(ลงชื่อ



ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายบุญส่ง สายไทย)

เลขานุการสภา อบต.โชคเหนือ

(ลงชื่อ



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายปรภากร อินทรนุช )

ประธานสภา อบต.โชคเหนือ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจและรับรองรายงานการประชุมในครั้งนี้อย่างเรียบร้อยแล้ว

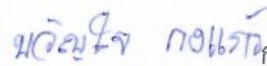
(ลงชื่อ



กรรมการ

(นายวิเชียร ราชทอง)

(ลงชื่อ



กรรมการ

(นางขวัญใจ กงแก้ว)

(ลงชื่อ



กรรมการ

(นางสาวอุมาพร นาคเกี้ยว)