

คู่มือสำหรับประชาชน : การขอใช้น้ำประปา

หน่วยงานที่ให้บริการ : งานจัดเก็บรายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลโชคเหนือ อำเภอลำดวน จังหวัดสุรินทร์
กระทรวงมหาดไทย

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

หลักเกณฑ์

ผู้ประสงค์ขอใช้น้ำประปาจะต้องปฏิบัติตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง การดำเนินการกิจการประปาของ
องค์การบริหารส่วนตำบลโชคเหนือ พ.ศ.๒๕๕๗ ดังนี้

ข้อ ๖ การขอใช้น้ำเมื่อมีผู้ประสงค์จะขอใช้น้ำประปาจะต้องยื่นแจ้งความประสงค์ขอใช้น้ำเป็นลายลักษณ์อักษรต่อเจ้า
พนักงานท้องถิ่น ตามแบบคำขอที่องค์การบริหารส่วนตำบลตั้งใจกำหนด และต้องเสียค่าใช้จ่ายในการติดตั้งประปาตาม
ตารางแนบท้ายข้อบัญญัตินี้

๑. สำเนาบัตรประชาชนหรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ

๒. สำเนาทะเบียนบ้าน

๓. กรณีผู้ยื่นคำขอใช้น้ำประปาเป็นผู้เช่าหรือผู้อาศัยตามทะเบียนบ้านจะต้องมีหนังสือมอบอำนาจจากเจ้าของบ้านมา
ประกอบ

ในกรณีสถานที่ราชการ บ้านพักของทางราชการ วัด สำนักสงฆ์ หรือสถานที่ประกอบพิธีกรรมทางศาสนาต่างๆที่จดทะเบียน
มีใบอนุญาตแล้ว การขอใช้น้ำประปาจะต้องให้ผู้มีอำนาจลงนามตามกฎหมายของสถานที่นั้นเป็นผู้ยื่นคำขอ

วิธีการ

๑. ผู้ที่ประสงค์ขอใช้น้ำประปายื่นคำขอสมัครใช้น้ำประปาตามแบบพร้อมเอกสารหลักฐานต่อเจ้าหน้าที่

ผู้รับผิดชอบองค์การบริหารส่วนตำบลตั้งใจภายในระยะเวลาที่องค์การบริหารส่วนตำบลตั้งใจประกาศกำหนดด้วยตนเอง

ช่องทางการให้บริการ

<p>สถานที่ให้บริการ งานจัดเก็บรายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลโชคเหนือ หมู่ที่ ๗ ตำบลโชคเหนือ อำเภอลำดวน จังหวัดสุรินทร์/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)</p>	<p>ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่ เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๓๐ น. (มีพักเที่ยง)</p>
--	---

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : ๓๐ นาที

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
๑)	<p>การตรวจสอบเอกสาร ผู้ที่ประสงค์ขอใช้น้ำประปายื่นคำขอใช้น้ำประปาพร้อม เอกสารหลักฐานประกอบและเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำขอใช้ น้ำประปาพร้อมเอกสารหลักฐานประกอบ (หมายเหตุ: -)</p>	๕ นาที	งานจัดเก็บรายได้ กองคลัง
๒)	<p>การพิจารณา เสนอผู้มีอำนาจพิจารณา (หมายเหตุ: -)</p>	๒๐ นาที	งานจัดเก็บรายได้ กองคลัง
๓)	<p>การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ ผู้บริหารลงนามในเอกสาร (หมายเหตุ: -)</p>	๕ นาที	งานจัดเก็บรายได้ กองคลัง

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
๑)	<p>บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง ๑ ฉบับ สำเนา ๑ ฉบับ หมายเหตุ -</p>	-
๒)	<p>สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง ๑ ฉบับ สำเนา ๑ ฉบับ</p>	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	หมายเหตุ -	
๓)	กรณีเป็นผู้เช่าต้องมีหนังสือมอบอำนาจจากเจ้าของบ้าน ฉบับจริง ๑ ฉบับ สำเนา ๑ ฉบับ หมายเหตุ -	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
๑)	ค่ามาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ติดตั้ง (หมายเหตุ: (ต่อผู้ใช้น้ำหนึ่งราย))	ค่าธรรมเนียม ๑,๓๐๐ บาท
๒)	ค่าเช่ามาตรวัดน้ำ (หมายเหตุ: (ต่อเดือน/มาตร))	ค่าธรรมเนียม ๑๕ บาท
๓)	ค่าติดตั้ง ค่าถอด หรือค่าย้ายมาตรวัดน้ำ (หมายเหตุ: (ต่อราย/ครั้ง))	ค่าธรรมเนียม ๒๐๐ บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
๑)	สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโชคเหนือ อำเภอลำดวน จังหวัดสุรินทร์ ๓๒๒๐๐ โทร ๐๔๔-๕๑๓๐๗๙,๐๘๒-๗๕๗๙๑๑๕ ทางเว็บไซต์ www.choknuea.go.th (หมายเหตุ: -)
๒)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐ / สายด่วน ๑๑๑๑ / www.๑๑๑๑.go.th / ตู้ ปณ.๑๑๑๑ เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
๑)	แบบคำขอใช้น้ำประปา (หมายเหตุ: -)

หมายเหตุ

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ: การขอใช้น้ำประปา

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ: งานจัดเก็บรายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลโชคเหนือ อำเภอลำดวน จังหวัดสุรินทร์ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลโชคเหนือ อำเภอลำดวน จังหวัดสุรินทร์

ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

๑)พระราชบัญญัติสภาพาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒
มาตรา ๖๘ (๑) มาตรา ๗๑ และมาตรา ๘๒ (๒)

ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม

พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง การดำเนินการกิจการประปาขององค์การบริหารส่วนตำบลโชคเหนือ พ.ศ.๒๕๕๗

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: ๓๐ นาที

ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน ๐

จำนวนคำขอที่มากที่สุด ๐

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด ๐

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: [สำเนาคู่มือประชาชน] การขอใช้น้ำประปา ๒๓/๐๗/๒๕๕๘ ๑๓:๔๓

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ระบบสารสนเทศศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน

Backend.info.go.th

วันที่เผยแพร่คู่มือ: -