



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโชคเหนือ

ที่ ๓๙๑ /๒๕๖๒

เรื่อง ปรับปรุงการแบ่งงานและการมอบหมายหน้าที่ภายในกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ (และแก้ไขเพิ่มเติม) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๔๕ จึงขอปรับปรุงคำสั่ง อบต.โชคเหนือ ที่ ๒๙๒/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง ปรับปรุงการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ภายในกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม โดยขอแจ้งการมอบหมายหน้าที่การงานและความรับผิดชอบแต่ละคน เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการปฏิบัติงาน ดังต่อไปนี้

นายสรารุช สายธนู ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีหน้าที่ ควบคุมกำกับดูแล บังคับบัญชา สั่งการพนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างในกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม รับผิดชอบงาน ทุกงาน ทุกฝ่าย ของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม พิจารณา ศึกษาวิเคราะห์การปฏิบัติงานบริหารการศึกษา โดยตรวจสอบการจัดการต่างๆ เกี่ยวกับงานด้านการศึกษา เสนอข้อมูลด้านการศึกษาพร้อมทั้งปัญหาเพื่อพิจารณาปรับปรุงแก้ไขให้งานด้านการศึกษา มีคุณภาพมากขึ้น และปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา พร้อมทั้งให้รายงานการปฏิบัติราชการต่อปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และนายกององค์การบริหารส่วนตำบล หรือรองนายกององค์การบริหารส่วนตำบลตามที่ได้รับมอบหมาย โดยประกอบด้วยงานต่างๆ ดังนี้

๑. งานบริหารการศึกษา

๑. นายสรารุช สายธนู (ตำแหน่งเลขที่ ๖๘-๓-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑) ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และให้ นางสาวสาลินี ขอชนะ ตำแหน่ง ครู เป็นผู้ช่วย มีหน้าที่รับผิดชอบงานต่างๆ ดังนี้

๑.๑ งานบริหารการศึกษา

- การบริหารงานบุคคล
- การจัดทำงบประมาณเพื่อการศึกษา
- การประเมินการปฏิบัติงานครูผู้สอนในสถานศึกษา
- ควบคุมดูแลและสนับสนุนการบริหารจัดการการศึกษา
- สำรวจเด็กที่มีอายุตามเกณฑ์
- จัดทำรายงานการศึกษาและสถิติข้อมูลต่างๆ
- การประสานงานกับสถานศึกษาและหน่วยงานอื่นๆ
- จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลโชคเหนือ
- จัดระบบการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลโชคเหนือ
- งานศึกษาวิจัยเพื่อการพัฒนาการเรียนการสอน

- งานประเมินคุณภาพการจัดการศึกษา

๑.๒ งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒. นางวริษฐา พรหมบุตร (ตำแหน่งเลขที่ ๖๘-๓-๐๘-๔๑๐๑-๐๐๑) ตำแหน่ง เจ้าพนักงาน
ธุรการปฏิบัติงาน มีหน้าที่รับผิดชอบงานต่าง ๆ ดังนี้

๒.๑ ปฏิบัติงานธุรการ และงานสารบรรณ ร่างหนังสือโต้ตอบหนังสือและเรื่องนำเสนอ
ผู้บริหาร

๒.๒ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ งานธุรการ งานสารบรรณ และงานบันทึกข้อมูลต่างๆ

๒.๓ งานควบคุมดูแลรับผิดชอบจัดงานเลี้ยงรับรองการประชุมสัมมนาต่างๆ

๒.๔ งานดูแลจัดเตรียมและให้บริการด้านสถานที่วัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับการประชุมสภา

๒.๕ งานเกี่ยวกับการรับ-ส่งหนังสือ และจัดทำทะเบียนคุมหนังสือประเภทต่างๆ

๒.๖ งานเกี่ยวกับการจัดทำทะเบียนคุมการลาพักผ่อนประจำปีและการลาอื่นๆ

๒.๗ งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒. งานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

มอบหมายให้ นายสรารัฐ สายธนู (ตำแหน่งเลขที่ ๖๘-๓-๐๘-๓๕๐๓-๐๐๑) ตำแหน่ง
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และให้
นางอินทิรา ขำเสน่ห์ ตำแหน่ง ครู เป็นผู้ช่วย มีหน้าที่รับผิดชอบงานต่างๆ ดังนี้

๒.๑ งานจัดการศึกษาทุกระบบในองค์กรบริหารส่วนตำบลโขกเหนือ

๒.๒ งานบริการและบำรุงสถานศึกษา

๒.๓ งานดูแลการปฏิบัติงานของครูผู้สอน จัดเตรียมและบริการวัสดุอุปกรณ์ คู่มือครูสื่อการ
เรียนการสอน แก่สถานศึกษา

๒.๔ งานอาหารเสริม (นม) และอาหารกลางวัน

๒.๕ งานด้านวัสดุการศึกษา

๒.๖ งานอุดหนุนกิจการการศึกษา

๒.๗ งานกิจการศาสนา

๒.๘ งานส่งเสริมประเพณี ศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๒.๙ งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓. งานกีฬาและนันทนาการ

มอบหมายให้ นายสรารัฐ สายธนู (ตำแหน่งเลขที่ ๖๘-๓-๐๘-๓๕๐๓-๐๐๑) ตำแหน่ง
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และให้
นางดาว สุภิชะ ตำแหน่ง ครู เป็นผู้ช่วย มีหน้าที่รับผิดชอบงานต่างๆ ดังนี้

๓.๑ งานกิจการเด็กและเยาวชน

๓.๒ งานกีฬาและนันทนาการ

๓.๓ งานการจัดการส่งเสริมการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีทางการศึกษา

๓.๔ งานการศึกษานอกระบบและส่งเสริมอาชีพ

๓.๕ งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔. งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

มอบหมายให้ นายสรารุท สายธนู (ตำแหน่งเลขที่ ๖๘-๓-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑) ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และให้ นางนารี คำจันทร์ ตำแหน่ง ครู เป็นผู้ช่วย แบ่งอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอำปอ

- | | |
|------------------------|---------------------|
| ๑. นางอินทิรา ขำเสนห์ | ตำแหน่ง ครู |
| ๒. นางสาวสาลินี ขอชนะ | ตำแหน่ง ครู |
| ๓. นางสาวสุชาดา साแก้ว | ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก |

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศิริมงคล

- | | |
|-----------------------------|---------------------|
| ๑. นางนารี คำจันทร์ | ตำแหน่ง ครู |
| ๒. นางดาว สุภิชะ | ตำแหน่ง ครู |
| ๓. นางกิตติยารรณ ศรีช่วย | ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก |
| ๔. นางสาวนิภาภรณ์ จันทร์เขต | ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก |

โดยมอบหมายให้ครูผู้ดูแลเด็กทุกศูนย์ฯ มีหน้าที่และรับผิดชอบงานต่างๆ ดังนี้

๑. ปฏิบัติหน้าที่ตามกิจวัตรของเด็กเพื่อให้เด็กมีความเจริญเติบโตมีพัฒนาการทุกด้านตามวัย
๒. ส่งเสริมพัฒนาการของเด็กในลักษณะบูรณาการเชิงสร้างสรรค์ ให้เด็กได้พัฒนาด้านจิตเจต อารมณ์ สังคมและจริยธรรมไปพร้อมๆ กัน โดยให้โอกาสเด็กเรียนรู้จากสิ่งของ และผู้คนที่รอบข้าง
๓. สังเกต และบันทึกความเจริญเติบโต พฤติกรรม พัฒนาการต่างๆ ของเด็กเพื่อจะให้เห็น ความเปลี่ยนแปลงทั้งปกติ และผิดปกติที่เกิดขึ้นกับเด็ก
๔. จัดสิ่งแวดล้อมที่ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ เหมาะสมในการพัฒนาเด็กทุกด้าน ทั้งภายใน อาคาร และภายนอกอาคารให้สะอาดมีความปลอดภัย และเหมาะสมกับพัฒนาการของเด็ก
๕. ประสานสัมพันธ์ระหว่างเด็กกับพ่อแม่ ผู้ปกครอง และสมาชิกในครอบครัว ตลอดจนเป็น สื่อกกลางในการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างเด็กกับพ่อแม่ ผู้ปกครอง และสมาชิกใน ครอบครัว เพื่อทราบพฤติกรรม พัฒนาการการเปลี่ยนแปลงได้อย่างรวดเร็ว
๖. มีการพัฒนาตนเองในทางวิชาการ และอาชีพ ใฝ่หาความรู้และพัฒนาตนเองอยู่เสมอ
๗. รู้จักใช้ประโยชน์จากแหล่งข้อมูล ความรู้ และเครือข่ายการปฏิบัติงานเพื่อสนับสนุน การปฏิบัติงานในด้านต่างๆ จากหน่วยงานภาครัฐ องค์กรเอกชน และแหล่งข้อมูลต่างๆ ในชุมชน
๘. ดูแลกิจการอาหารกลางวัน และอาหารเสริม (นม) ให้เด็กทุกคนได้รับอย่างทั่วถึง
๙. พัฒนาจริยธรรม และคุณธรรมนักเรียน
๑๐. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ให้ผู้ได้รับมอบหมายงาน ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หนังสือสั่งการ และคำสั่งของทางราชการโดยเคร่งครัด มิให้เกิดการเสียหายแก่ทางราชการ หากมีปัญหาอุปสรรค ให้รายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทราบ โดยด่วน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายบัณฑิต จารัตน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโชคเหนือ