



คำสั่งกองช่าง

ที่ ๑ /๒๕๖๓

เรื่อง การแบ่งงานและหน้าที่ความรับผิดชอบภายในกองช่าง

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยได้บัญญัติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความเป็นอิสระในการบริหารงานบุคคลตามความต้องการและความเหมาะสมของท้องถิ่น ประกอบกับพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ บัญญัติให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้เหมาะสมกับลักษณะการบริหารและอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล และจะต้องอยู่ภายใต้มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนด

มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้มีมติประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง การแบ่งอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างองค์การบริหารส่วนตำบล โดยขอแจ้งการมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละคนภายในกองช่าง เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการปฏิบัติงาน ดังต่อไปนี้

๑. งานระบบสาธารณูปโภค

มอบหมายให้ นายทศพล นามวัฒน์ (ตำแหน่งเลขที่ ๖๘-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑)

ตำแหน่งนายช่างโยธาชำนาญงาน และนายปณวัฒน์ ทนทาน ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา

เป็นผู้ช่วย ปฏิบัติหน้าที่และมีความรับผิดชอบ ดังนี้

เขียนแบบ ประมาณราคา งานควบคุมการก่อสร้าง งานซ่อมบำรุงรักษา ซ่อมแซมระบบประปา แหล่งน้ำ เครื่องมือที่ใช้ในเกี่ยวกับ งานระบบประปา ประสานงานการแก้ไขปัญหาประสานสาธารณูปโภคและกิจการประปา งานระบายน้ำ งานจัดตกแต่งสถานที่ งานซ่อมบำรุงรักษาไฟฟ้าสาธารณะ งานติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ ประสานงานกับหน่วยงานอื่นๆ ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย รวมถึงแก้ไขปัญหา พร้อมทั้งชี้แจงเรื่องร้องเรียนต่างๆ และงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. งานแบบแผนและก่อสร้าง

มอบหมายให้ นายทศพล นามวัฒน์ (ตำแหน่งเลขที่ ๖๘-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑)

ตำแหน่งนายช่างโยธาชำนาญงาน และ นายปณวัฒน์ ทนทาน ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา

เป็นผู้ช่วย ปฏิบัติหน้าที่และมีความรับผิดชอบ ดังนี้

สำรวจ ออกแบบ เขียนแบบ ประมาณราคา และงานควบคุมการก่อสร้าง งานซ่อมบำรุงรักษา อาคาร ถนน สะพาน ทางเดิน และทางเท้า ประสานงานกับหน่วยงานอื่นๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องที่ได้รับมอบหมาย รวมถึงตลอดถึงเรื่องตอบปัญหาพร้อมทั้งชี้แจงเรื่องร้องเรียน และงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องหรือ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓ .งานสถานที่และไฟฟ้าสาธารณะ

มอบหมายให้ นายทศพล นามวิวัฒน์ (ตำแหน่งเลขที่ ๖๘-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑)

ตำแหน่งนายช่างโยธาชำนาญงาน และนายปณวัฒน์ ทนทาน ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา เป็นผู้ช่วย ปฏิบัติหน้าที่และมีความรับผิดชอบ ดังนี้ งานออกแบบ จัดสถานที่ ติดตั้งไฟฟ้า ทั้งงานรัฐพิธี ประเพณีและงานอื่น ๆ งานประมาณการ งานเก็บรักษาวัสดุ อุปกรณ์เกี่ยวกับการจัดสถานที่งานสำรวจออกแบบและคำนวณอุปกรณ์ไฟฟ้า งานควบคุมการก่อสร้างในการติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้างานซ่อมบำรุงการไฟฟ้าในเขตตำบล งานให้คำปรึกษาแนะนำตรวจสอบในด้านการไฟฟ้า และงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. งานผังเมือง

มอบหมายให้ นายทศพล นามวิวัฒน์ (ตำแหน่งเลขที่ ๖๘-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑)

ตำแหน่งนายช่างโยธาชำนาญงาน และนายปณวัฒน์ ทนทาน ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา เป็นผู้ช่วย ปฏิบัติหน้าที่และมีความรับผิดชอบ ดังนี้ งานสำรวจและแผนที่ งานวางผังพัฒนาเมือง งานควบคุมทางผังเมือง งานจัดรูปที่ดินและฟื้นฟูเมืองประสานงานกับหน่วยงานอื่นๆ ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย รวมถึงแก้ไขปัญหา พร้อมทั้งชี้แจงเรื่องร้องเรียนต่างๆ และงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายงาน ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หนังสือสั่งการ และคำสั่งของทางราชการโดยเคร่งครัด มิให้เกิดการเสียหายแก่ทางราชการ หากมีปัญหาอุปสรรคในการทำงานให้แจ้งผู้อำนวยการกองช่างในขั้นต้นก่อนเพื่อดำเนินการแก้ไข

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายบุญสืบ ระวังชื่อ)
ผู้อำนวยการกองช่าง