

ข้อบัญญัติตำบล

เรื่อง

ว่าด้วยการควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
องค์การบริหารส่วนตำบลโชกเหนือ
เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) พ.ศ. 2553

องค์การบริหารส่วนตำบลโชกเหนือ
อำเภอลำดวน จังหวัดสุรินทร์

บันทึก

หลักการและเหตุผล ประกอบข้อบัญญัติตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลโชคเหนือ
เรื่อง ว่าด้วยการควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลโชคเหนือ เพิ่มเติมฉบับที่
1 พุทธศักราช 2553

หลักการ

โดยที่เป็นการสมควรตราข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโชคเหนือ ว่าด้วยกิจการที่เป็น
อันตรายต่อสุขภาพ ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลโชคเหนือ

อาศัยความในมาตรา 71 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2546 ประกอบกับมาตรา 32 มาตรา 33 มาตรา 54
มาตรา 55 มาตรา 58 มาตรา 63 และมาตรา 64 แห่งพระราชบัญญัติ การสาธารณสุข พ.ศ. 2535 อันเป็น
พระราชบัญญัติที่มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ซึ่งมาตรา 29
มาตรา 50 ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2540 บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจ
ตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบลโชคเหนือ โดยความเห็นชอบของสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลโชคเหนือ และนายอำเภอลำควน จึงตราข้อบัญญัตินี้ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโชคเหนือ ว่าด้วยกิจการที่เป็น
อันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. 2553 ”

ข้อ 2 ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนี้ ให้ใช้บังคับในเขต องค์การบริหารส่วนตำบล
โชคเหนือ ตั้งแต่เมื่อได้ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโชคเหนือ แล้ว 15 วัน

ข้อ 3 บรรดาข้อบัญญัติ ประกาศ ระเบียบ หรือคำสั่งอื่นใด ในส่วนที่ได้ตราไว้แล้ว ในข้อบัญญัตินี้
หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบัญญัตินี้ให้ใช้ข้อบัญญัตินี้แทน

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ 4 ในข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนี้

“กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ” หมายความว่า กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพตาม
กฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข ภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลโชคเหนือที่อยู่ภายใต้บังคับตาม
ข้อบัญญัตินี้

“สถานประกอบกิจการ” หมายความว่า สถานที่ที่ใช้ในการประกอบกิจการที่เป็นอันตราย
ต่อสุขภาพตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขที่ออกตามความในมาตรา 31 แห่งพระราชบัญญัติ
การสาธารณสุข พ.ศ.2535

“ผู้ดำเนินกิจการ” หมายความว่า ผู้เป็นเจ้าของหรือบุคคลที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่ง รับผิดชอบ
ดำเนินการสถานประกอบกิจการนั้น

“คนงาน” หมายความว่า ผู้ปฏิบัติงานในสถานประกอบการ

“มลพิษทางเสียง” หมายความว่า สภาวะของเสียงอันเกิดจากการประกอบการกิจการของสถานประกอบการที่ทำให้มีผลกระทบหรืออาจมีผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของสาธารณชน

“มลพิษความสั่นสะเทือน” หมายความว่า สภาวะของความสั่นสะเทือนอันเกิดจากการประกอบการกิจการของสถานประกอบการที่ทำให้มีผลกระทบหรืออาจมีผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของสาธารณชน

“มลพิษทางอากาศ” หมายความว่า สภาวะของอากาศอันเกิดจากการประกอบการกิจการของสถานประกอบการที่ทำให้มีผลกระทบหรืออาจมีผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของสาธารณชน

“มลพิษทางน้ำ” หมายความว่า สภาวะของน้ำที่อันเกิดจากการประกอบการกิจการของสถานประกอบการที่ทำให้มีผลกระทบหรืออาจมีผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของสาธารณชน

“อาคาร” หมายความว่า ดึก บ้าน เรือน โรง ร้าน แพ คลังสินค้า สำนักงาน หรือสิ่งที่สร้างขึ้นอย่างอื่นซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกองค้การบริหารส่วนตำบล โชกเหนือ

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

ข้อ 5 ให้กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพประเภทต่างๆ ดังต่อไปนี้ เป็นกิจการซึ่งกำหนดให้ควบคุมตามมาตรา 32 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535

5.1 กิจการที่เกี่ยวกับการเลี้ยงสัตว์

5.1.1 การเลี้ยงสัตว์บก สัตว์ปีก สัตว์น้ำ สัตว์เลี้ยงคลานหรือแมลง

5.1.2 การเลี้ยงสัตว์เพื่อรีดเอาน้ำนม

5.1.3 การประกอบการเลี้ยง รวบรวมสัตว์ หรือธุรกิจอื่นใดอันมีลักษณะทำนองเดียวกัน เพื่อประชาชนเข้าชมหรือเพื่อประโยชน์ของกิจการนั้น ทั้งนี้ จะมีการเรียกเก็บค่าดูหรือค่าบริการไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมหรือไม่ก็ตาม

5.2 กิจการที่เกี่ยวกับสัตว์และผลิตภัณฑ์

5.2.1 การฆ่าสัตว์ ยกเว้นในสถานที่จำหน่ายอาหาร การเร่ขาย การขายในตลาด และการฆ่าเพื่อบริโภคในครัวเรือน

5.2.2 การฟอกหนังสัตว์ ขนสัตว์ การสะสมหนังสัตว์ ขนสัตว์ที่ยังมิได้ฟอก

5.2.3 การสะสมเขาสัตว์ กระดูกสัตว์ที่ยังมิได้แปรรูป

5.2.4 การเคี้ยวหนังสัตว์ เอ็นสัตว์ ไขสัตว์

5.2.5 การต้ม การตาก การเผาเปลือกหอย เปลือกปู เปลือกกุ้ง ยกเว้นในสถานที่จำหน่ายอาหาร การเร่ขาย และการขายในตลาด

5.2.6 การประดิษฐ์เครื่องใช้หรือผลิตภัณฑ์อื่นๆ จากเปลือกหอย กระจุกสัตว์ เขาสัตว์ หนังสัตว์ ขนสัตว์ หรือส่วนอื่นๆ ของสัตว์

5.2.7 การผลิต การโม่ การปั่น การบด การผสม การบรรจุ การสะสม หรือ การกระทำอื่นใดต่อสัตว์หรือพืช หรือส่วนหนึ่งส่วนใดของสัตว์หรือพืช เพื่อเป็นอาหารสัตว์

5.2.8 การสะสมหรือการล้างครั้ง

5.3 กิจการที่เกี่ยวกับอาหาร เครื่องดื่ม น้ำดื่ม

5.3.1 การผลิตเนย เนยเทียม

5.3.2 การผลิตกะปิ น้ำพริกแกง น้ำพริกเผา น้ำปลา น้ำเค็ม น้ำบูดู ไตปลา เต้าเจี้ยว ซีอิ้ว หอยดอง หรือซอสปรุงรสอื่นๆ ยกเว้นการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน

5.3.3 การผลิต การหมัก การสะสมปลาร้า ปลาเจ่า กุ้งเจ่า ยกเว้นการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน

5.3.4 การตากเนื้อสัตว์ การผลิตเนื้อสัตว์เค็ม การเคี้ยวมันกุ้ง ยกเว้นการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน

5.3.5 การนึ่ง การต้ม การเคี้ยว การตาก หรือวิธีอื่นใดในการผลิตอาหารจากสัตว์ พืช ยกเว้นในสถานที่จำหน่ายอาหาร การเร่ขาย การขายในตลาด และการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน

5.3.6 การเคี้ยวน้ำมันหมู การผลิตกุนเชียง หมูยอ ไส้กรอก หมูตั้ง ยกเว้นในสถานที่จำหน่ายอาหาร การเร่ขาย การขายในตลาด และการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน

5.3.7 การผลิตเส้นหมี่ ขนมจีน ก๋วยเตี๋ยว เต้าฮวย เต้าหู้ วุ้นเส้น เกี๊ยมอี

5.3.8 การผลิตเบะแซ

5.3.9 การผลิตอาหารบรรจุกระป๋อง ขวด หรือภาชนะอื่นใด

5.3.10 การประกอบกิจการทำขนมปังสด ขนมปังแห้ง จันอับ ขนมเปียะ

5.3.11 การแกะ การล้างสัตว์น้ำ ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของกิจการห้องเย็น ยกเว้นการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน

5.3.12 การผลิตน้ำอัดลม น้ำหวาน น้ำโซดา น้ำถั่วเหลือง เครื่องดื่มชนิดต่างๆ บรรจุ กระป๋อง ขวดหรือภาชนะอื่นใด ยกเว้นการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน

5.3.13 การผลิต การแบ่งบรรจุน้ำตาล

5.3.14 การผลิต ผลิตภัณฑ์จากนํ้านมวัว

5.3.15 การผลิต การแบ่งบรรจุเอทิลแอลกอฮอล์ สุรา เบียร์ น้ำส้มสายชู

5.3.16 การผลิตลูกชิ้นด้วยเครื่องจักร

5.3.17 การผลิตน้ำกลั่น น้ำบริโภค

5.3.18 การตาก การหมัก การดองผัก ผลไม้ หรือพืชอย่างอื่น ยกเว้นการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน

- 5.3.19 การผลิตไอศกรีม ยกเว้นการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน
- 5.3.20 การผลิตบะหมี่ มั้กกะโรนี หรือผลิตภัณฑ์อื่นๆ ที่คล้ายคลึงกัน
- 5.3.21 การประกอบกิจการห้องเย็น แช่แข็งอาหาร
- 5.3.22 การผลิตน้ำแข็ง ยกเว้นการผลิตเพื่อใช้ในสถานที่จำหน่ายอาหารและเพื่อการ

บริโภคในครัวเรือน

- 5.3.23 การเก็บ การถนอมอาหารด้วยเครื่องจักรที่มีกำลังตั้งแต่ 5 แรงม้าขึ้นไป

5.4 กิจการที่เกี่ยวกับยาเวชภัณฑ์ อุปกรณ์การแพทย์ เครื่องสำอาง

ผลิตภัณฑ์ชำระล้าง

- 5.4.1 การผลิต การโม่ การบด การผสม การบรรจุยาด้วยเครื่องจักร
- 5.4.2 การผลิต การบรรจุยาสีฟัน แชมพู ผ้าเย็บ กระดาษเย็บ เครื่องสำอางต่างๆ
- 5.4.3 การผลิตตำลึง ผลิตภัณฑ์จากตำลึง
- 5.4.4 การผลิตผ้าพันแผล ผ้าปิดแผล ผ้าอนามัย ผ้าอ้อมสำเร็จรูป
- 5.4.5 การผลิตสบู่ ผงซักฟอก ผลิตภัณฑ์ชำระล้างต่างๆ

5.5 กิจการที่เกี่ยวกับการเกษตร

- 5.5.1 การอัด การสกัดเอาน้ำมันจากพืช
- 5.5.2 การล้าง การอบ การรม การสะสมยางดิบ
- 5.5.3 การผลิตแป้งมันสำปะหลัง แป้งสาหร่ายหรือแป้งอื่นๆ ในทำนองเดียวกันด้วย

เครื่องจักร

- 5.5.4 การสีข้าวด้วยเครื่องจักร
- 5.5.5 การผลิตยาสูบ
- 5.5.6 การขัด การกะเทาะ การบดเมล็ดพืช การนวดข้าวด้วยเครื่องจักร
- 5.5.7 การผลิต การสะสมปุ๋ย
- 5.5.8 การผลิตไขมันหรือวัตถุดิบคล้ายคลึงด้วยเครื่องจักร
- 5.5.9 การตาก การสะสมหรือการขนถ่ายมันสำปะหลัง

5.6 กิจการที่เกี่ยวกับโลหะหรือแร่

- 5.6.1 การผลิตโลหะเป็นภาชนะ เครื่องมือ เครื่องจักร อุปกรณ์หรือเครื่องใช้ต่างๆ
- 5.6.2 การหลอม การหล่อ การถลุง แร่หรือโลหะทุกชนิด ยกเว้นกิจการใน 5.6.1
- 5.6.3 การกลึง การเจาะ การเชื่อม การตี การตัด การประสาน การรีด การอัด โลหะด้วย

เครื่องจักรหรือก๊าซหรือไฟฟ้า ยกเว้นกิจการใน 5.6.1

- 5.6.4 การเคลือบ การชุบ โลหะด้วยตะกั่ว สังกะสี ดีบุก โครเมียม นิกเกิลหรือโลหะอื่นใด

ยกเว้นกิจการใน 5.6.1

5.6.5 การขัด การล้าง โลหะด้วยเครื่องจักร สารเคมี หรือวิธีอื่นใดยกเว้นกิจการใน 5.6.1

5.6.6 การทำเหมืองแร่ การสะสม การแยก การคัดเลือกหรือการล้างแร่

5.7 กิจการเกี่ยวกับยานยนต์ เครื่องจักรหรือเครื่องกล

5.7.1 การต่อ การประกอบ การเคาะ การปะผุ การพ่นสี การพ่นสารกันสนิม

ยานยนต์

5.7.2 การตั้งศูนย์ถ่วงล้อ การซ่อม การปรับแต่ง ระบบปรับอากาศหรืออุปกรณ์ที่เป็น

ส่วนประกอบของยานยนต์ เครื่องจักรหรือเครื่องกล

5.7.3 การประกอบธุรกิจเกี่ยวกับยานยนต์ เครื่องจักร หรือเครื่องกล ซึ่งมีไว้บริการ หรือจำหน่ายและในการประกอบธุรกิจนั้น มีการซ่อมหรือปรับปรุงยานยนต์ เครื่องจักรหรือเครื่องกลดังกล่าวด้วย

5.7.4 การล้าง การอัดฉีดยานยนต์

5.7.5 การผลิต การซ่อม การอัดแบตเตอรี่

5.7.6 การปะ การเชื่อม

5.7.7 การอัดผ้าเบรค ผ้าคลัช

5.8 กิจการที่เกี่ยวกับไม้

5.8.1 การผลิตไม้ขีดไฟ

5.8.2 การเลื่อย การซอย การขัด การไส การเจาะ การขุดร่อง การทำคิ้ว หรือการตัดไม้

ด้วยเครื่องจักร

5.8.3 การประดิษฐ์ไม้ หวาย เป็นสิ่งของด้วยเครื่องจักร หรือการพ่น การทาสารเคลือบเงา

สี หรือการแต่งสำเร็จผลิตภัณฑ์จากไม้หรือหวาย

5.8.4 การอบไม้

5.8.5 การผลิตรูป ด้วยเครื่องจักร

5.8.6 การประดิษฐ์สิ่งของ เครื่องใช้ เครื่องเขียนด้วยกระดาษ

5.8.7 การผลิตกระดาษต่างๆ

5.8.8 การเผาถ่าน หรือการสะสมถ่าน

5.9 กิจการที่เกี่ยวกับการบริการ

5.9.1 การประกอบกิจการอาบ อบ นวด เว้นแต่การให้บริการดังกล่าวในสถานพยาบาล ตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล

5.9.2 การประกอบกิจการสถานที่อาบน้ำ อบไอน้ำ อบสมุนไพร เว้นแต่การให้บริการดังกล่าวในสถานพยาบาลตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล

5.9.3 การประกอบกิจการโรงแรมหรือกิจการอื่นในทำนองเดียวกัน

5.9.4 การประกอบกิจการหอพัก อาคารชุดให้เช่า ห้องเช่า ห้องแบ่งเช่า หรือ กิจการอื่นในทำนองเดียวกัน

5.9.5 การประกอบกิจการโรงมหรสพ

5.9.6 การจัดให้มีการแสดงดนตรี เต้นรำ รำวง ร้องเง็ง ดิสโก้เทค คาราโอเกะ หรือการแสดงอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน

5.9.7 การประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน

5.9.8 การประกอบกิจการเสริมสวยหรือแต่งผม เว้นแต่กิจการที่อยู่ในบังคับตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบวิชาชีพเวชกรรม

5.9.9 การประกอบกิจการให้บริการควบคุมน้ำหนัก โดยวิธีการควบคุมทางโภชนาการให้อาหารที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ การบริหารร่างกาย หรือโดยวิธีอื่นใด เว้นแต่การให้บริการดังกล่าวในสถานพยาบาลตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล

5.9.10 การประกอบกิจการสวนสนุก ตู้เกม

5.9.11 การประกอบกิจการห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ การสาธารณสุขวิทยาศาสตร์ หรือสิ่งแวดล้อม

5.9.12 การประกอบกิจการสนามกอล์ฟหรือสนามฝึกซ้อมกอล์ฟ

5.9.13 การสักผิวหนัง การเจาะหู หรือเจาะอวัยวะอื่น

5.10 กิจการที่เกี่ยวกับสิ่งทอ

5.10.1 การปั่นด้าย การกรอด้าย การทอผ้าด้วยเครื่องจักร หรือการทอผ้าด้วยที่กระตุกตั้งแต่ 5 ที่ขึ้นไป

5.10.2 การสะสมปอ ป่าน ฝ้ายหรือนุ่น

5.10.3 การปั่นฝ้ายหรือนุ่นด้วยเครื่องจักร

5.10.4 การทอเสื่อ กระสอบ พรม หรือสิ่งทออื่นๆ ด้วยเครื่องจักร

5.10.5 การเย็บผ้าด้วยเครื่องจักรตั้งแต่ 5 เครื่องขึ้นไป

5.10.6 การพิมพ์ผ้า หรือการพิมพ์บนสิ่งทออื่นๆ

5.10.7 การซัก การอบ การรีด การอัดกลีบผ้าด้วยเครื่องจักร

5.10.8 การย้อม การกัดสีผ้าหรือสิ่งทออื่นๆ

5.11 กิจการเกี่ยวกับหิน ดิน ทราช ซีเมนต์ หรือวัตถุที่คล้ายคลึง

5.11.1 การผลิตภาชนะดินเผาหรือผลิตภัณฑ์ดินเผา

5.11.2 การระเบิด การโม่ การป่นหินด้วยเครื่องจักร

5.11.3 การผลิตเครื่องใช้ด้วยซีเมนต์ หรือวัตถุที่คล้ายคลึง

5.11.4 การสะสม การผสมซีเมนต์ หิน ทราช หรือวัตถุที่คล้ายคลึง

5.11.5 การเจียรไนเพชร พลอย หิน กระจกหรือวัตถุที่คล้ายคลึง

5.11.6 การเลื่อย การตัด หรือการประดิษฐ์หินเป็นสิ่งของต่างๆ

5.11.7 การผลิตซอล์ก ปูนปาสเตอร์ ปูนขาว ดินสอพอง หรือการเผาหินปูน

5.11.8 การผลิตผลิตภัณฑ์ต่างๆ ที่มีแร่ใยหินเป็นส่วนประกอบหรือส่วนผสม เช่น ผ้า
บรรจุ ผ้าคลัช กระเบื้องมุงหลังคา กระเบื้องยาง ผ้า เพดาน ท่อน้ำ เป็นต้น

5.11.9 การผลิตกระจกหรือผลิตภัณฑ์แก้ว

5.11.10 การผลิตกระดาษทราย

5.11.11 การผลิตใยแก้วหรือผลิตภัณฑ์จากใยแก้ว

5.12 กิจการที่เกี่ยวข้องปิโตรเลียม ถ่านหิน สารเคมี

5.12.1 การผลิต การบรรจุ การสะสม การขนส่งกรด ต่าง สารออกซิไดส์หรือสารตัวทำ

ละลาย

5.12.2 การผลิต การบรรจุ การสะสม การขนส่งก๊าซ

5.12.3 การผลิต การกลั่น การสะสม การขนส่งน้ำมันปิโตรเลียมหรือ ผลิตภัณฑ์

ปิโตรเลียมต่างๆ

5.12.4 การผลิต การสะสม การขนส่งถ่านหิน ถ่าน ไม้

5.12.5 การพนสี ยกเว้นกิจการใน 5.7.1

5.12.6 การประดิษฐ์สิ่งของเครื่องใช้ด้วยยาง ยางเทียม พลาสติก เซลลูลอยด์ เบเกอร์ไลท์

หรือวัตถุที่คล้ายคลึง

5.12.7 การ โม่ การบดชั้น

5.12.8 การผลิตสีหรือน้ำมันผสมสี

5.12.9 การผลิต การล้างฟิล์มรูปถ่ายหรือฟิล์มภาพยนตร์

5.12.10 การเคลือบ การชุบ วัตถุด้วยพลาสติก เซลลูลอยด์ เบเกอร์ไลท์หรือวัตถุที่

คล้ายคลึง

5.12.11 การผลิตพลาสติก เซลลูลอยด์ เบเกอร์ไลท์หรือวัตถุที่คล้ายคลึง

5.12.12 การผลิต การบรรจุสารเคมีดับเพลิง

5.12.13 การผลิตน้ำแข็งแห้ง

5.12.14 การผลิต การสะสม การขนส่งดอกไม้เพลิงหรือสารเคมีอันเป็นส่วนประกอบใน

การผลิตดอกไม้เพลิง

5.12.15 การผลิตเซลล์หรือสารเคลือบเงา

5.12.16 การผลิต การบรรจุ การสะสม การขนส่งสารกำจัดศัตรูพืชหรือพาหะนำโรค

5.12.17 การผลิต การบรรจุ การสะสมกาว

5.13 กิจการอื่นๆ

5.13.1 การพิมพ์หนังสือหรือสิ่งพิมพ์อื่นที่มีลักษณะเดียวกันด้วยเครื่องจักร

5.13.2 การผลิต การซ่อมเครื่องอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องไฟฟ้าอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์

อุปกรณ์ไฟฟ้า

- 5.13.3 การผลิตเทียน เทียนไขหรือวัตถุที่คล้ายคลึง
- 5.13.4 การพิมพ์แบบ พิมพ์เขียวหรือการถ่ายเอกสาร
- 5.13.5 การสะสมวัตถุหรือสิ่งของที่ชำรุด ใช้น้ำแล้วหรือเหลือใช้
- 5.13.6 การประกอบกิจการ โกดังสินค้า
- 5.13.7 การล้างขวด ภาชนะหรือบรรจุภัณฑ์ที่ใช้น้ำแล้ว
- 5.13.8 การพิมพ์สีลงบนวัตถุที่มีใช้สิ่งทอ
- 5.13.9 การก่อสร้าง
- 5.13.10 การประกอบกิจการเกี่ยวกับรถยนต์สิ่งปฏิกูล (รถขนขยะ รถดูดส้วม)

5.14 กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพอื่นๆ ตามที่กระทรวงสาธารณสุขประกาศ เพิ่มเติมและ
 ความที่เจ้าพนักงานท้องถิ่น โดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด

หมวด ๒

สถานที่ตั้ง ลักษณะอาคาร และการสุขาภิบาล

ข้อ 6 สถานที่ประกอบกิจการต้องตั้งอยู่ห่างจากชุมชน วัด ศาสนสถาน โบราณสถาน โรงเรียน
 สถาบันการศึกษา โรงพยาบาล หรือสถานที่อื่นๆ ตามกฎหมายว่าด้วยโรงงานและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
 ทั้งนี้ ในกรณีที่สถานที่ประกอบกิจการที่ไม่เข้าข่ายเป็นโรงงาน สถานที่ประกอบกิจการนั้นจะต้องมีสถานที่ตั้ง
 ความที่เจ้าพนักงานท้องถิ่น โดยคำแนะนำของเจ้าพนักงาน สาธารณสุขประกาศกำหนด โดยคำนึงถึงลักษณะ
 และประเภทของการประกอบกิจการของสถานที่ประกอบกิจการนั้นๆ ซึ่งอาจก่อให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพ
 อนามัยของประชาชนหรือก่อเหตุรำคาญด้วย

ข้อ 7 สถานที่ประกอบกิจการที่มีอาคารต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(1) ต้องเป็นอาคารที่มีความมั่นคง แข็งแรง เหมาะสมที่จะประกอบกิจการที่ขออนุญาตได้ตาม
 กฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

บันไดหนีไฟหรือทางออกฉุกเฉินมีลักษณะเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร
 และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ต้องไม่มีสิ่งกีดขวาง มีแสงสว่างเพียงพอ และมีป้ายหรือเครื่องหมายแสดง
 ชัดเจน โดยทางออกฉุกเฉินต้องมีไฟส่องสว่างฉุกเฉินเมื่อระบบไฟฟ้าปกติขัดข้อง

(2) ต้องจัดให้มีระบบการจัดแสงสว่างและการระบายอากาศให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการ
 ควบคุมอาคารและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(3) ต้องมีห้องน้ำและห้องส้วมตามแบบและจำนวนที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยการควบคุม
 อาคารและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง และมีการดูแลรักษาความสะอาดให้อยู่ในสภาพที่ถูกต้องสุขลักษณะเป็น
 ประจำทุกวัน

ข้อ 8 สถานที่ประกอบกิจการที่คนงานอาจเปราะบางเนื่องจากสารเคมี วัตถุอันตรายหรือสิ่งอื่นใดอัน
 อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพต้องจัดให้มีที่อาบน้ำฉุกเฉิน ที่ล้างตาฉุกเฉิน ตามความจำเป็นและเหมาะสมกับ

คุณสมบัติของวัตถุอันตรายและขนาดของการประกอบกิจการตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยวัตถุอันตรายและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 9 สถานประกอบกิจการต้องมีการเก็บ รวบรวม หรือกำจัดมูลฝอยที่ถูกสุขลักษณะดังนี้

(1) มีภาชนะบรรจุหรือภาชนะรองรับที่เหมาะสมและเพียงพอกับปริมาณและประเภทมูลฝอย รวมทั้งมีการทำความสะอาดภาชนะบรรจุหรือภาชนะรองรับและบริเวณที่เก็บภาชนะนั้นอยู่เสมอ

(2) ในกรณีที่มีการกำจัดเอง ต้องได้รับความเห็นชอบจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นและต้องดำเนินการให้ถูกต้องตามข้อบัญญัติว่าด้วยการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย

(3) กรณีที่มีมูลฝอยที่ปนเปื้อนสารพิษหรือวัตถุอันตรายหรือสิ่งอื่นใดที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพหรือมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม จะต้องดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 10 สถานประกอบกิจการต้องมีการป้องกันและกำจัดแมลงและสัตว์ที่เป็นพาหะของโรคติดต่อให้ถูกต้องตามหลักวิชาการสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม

ข้อ 11 สถานประกอบกิจการที่มีโรงอาหารหรือห้องครัวที่จัดไว้สำหรับการประกอบอาหาร การปรุงอาหาร การเสิร์ฟอาหารสำหรับคนงาน ต้องมีการดำเนินการให้ถูกต้องตามข้อบัญญัติว่าด้วยสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่เสิร์ฟอาหาร

ข้อ 12 สถานประกอบกิจการต้องจัดวางสิ่งของให้เป็นระเบียบเรียบร้อย ปลอดภัยเป็นสัดส่วน และต้องรักษาความสะอาดอยู่เสมอ

หมวด ๓

การอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

ข้อ 13 สถานประกอบกิจการต้องมีมาตรการความปลอดภัยในการทำงานและปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 14 สถานประกอบกิจการต้องจัดให้มีการป้องกันเพื่อความปลอดภัยดังนี้

(1) มีระบบสัญญาณเตือนเพลิงไหม้และเครื่องดับเพลิง ตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ จะต้องมีการบันทึกการบำรุงรักษาเครื่องดับเพลิง อย่างน้อยหกเดือนต่อครั้ง และมีการฝึกอบรมการดับเพลิงเบื้องต้นจากหน่วยงานที่ทางราชการกำหนดหรือยอมรับให้แก่คนงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละสี่สิบของจำนวนคนงานในสถานประกอบกิจการนั้น

(2) กรณีที่มีวัตถุอันตราย ต้องมีสถานที่ที่ปลอดภัยสำหรับเก็บรักษาวัตถุอันตรายหรือสิ่งของที่อาจก่อให้เกิดอันตรายหรืออัคคีภัยได้ง่ายไว้โดยเฉพาะ ตามกฎหมายว่าด้วยวัตถุอันตรายและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

หมวด ๔

การควบคุมของเสีย มลพิษหรือสิ่งใด ๆ
ที่เกิดจากการประกอบกิจการของสถานประกอบการ

ข้อ 15 สถานประกอบการใดที่การประกอบกิจการอาจก่อให้เกิดมลพิษทางเสียงหรือความ
สั่นสะเทือน มลพิษทางอากาศ มลพิษทางน้ำ ของเสียอันตราย หรือมีการใช้สารเคมีหรือวัตถุอันตราย จะต้อง
ดำเนินการควบคุมและป้องกันมิให้เกิดผลกระทบจนเป็นเหตุรำคาญหรือเป็นอันตรายต่อสุขภาพของคนงาน
และผู้อยู่อาศัยบริเวณใกล้เคียง

ข้อ 16 เมื่อพนักงานกำหนดเก้าสิบวันนับแต่วันที่ข้อมัญญัตินี้ใช้บังคับ ห้ามมิให้ผู้ใดดำเนินการตาม
ประเภทที่มีข้อมัญญัติกำหนดให้เป็นกิจการที่ต้องมีการควบคุมตามข้อ ๕ ในลักษณะที่เป็นการค้า เว้นแต่
จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ 17 ผู้ใดประสงค์จะประกอบกิจการตามประเภทที่มีข้อมัญญัติกำหนดให้เป็นกิจการที่ต้องมีการ
ควบคุมตามข้อ 5 ในลักษณะที่เป็นการค้า จะต้องยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายข้อมัญญัตินี้
พร้อมกับเอกสารและหลักฐานดังต่อไปนี้

- (1) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน / ข้าราชการ / พนักงานรัฐวิสาหกิจ
- (2) สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- (3) อื่นๆ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบล โชกเหนือ ประกาศกำหนด

ข้อ 18 ผู้ขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพซึ่งต้องควบคุมตามข้อมัญญัติ
องค์การบริหารส่วนตำบลนี้ ต้องปฏิบัติรวมทั้งจัดสถานที่สำหรับประกอบกิจการค่านั้นๆ ให้เป็นไปตาม
เงื่อนไขอันเกี่ยวข้องกับสุขภาพลักษณะ ดังต่อไปนี้

- (1) สถานที่นั้นต้องตั้งในบริเวณที่เหมาะสม ไม่มีน้ำท่วมขังและสามารถระบายน้ำออกได้
โดยสะดวก
- (2) ทำทางระบายน้ำหรือบ่อพักน้ำซึ่งรับน้ำเสียด้วยวัตถุถาวร มีลักษณะเรียบ ไม่ซึม ไม่รั่ว
น้ำไหลได้สะดวก
- (3) การระบายน้ำต้องไม่ให้เป็นที่เดือดร้อนแก่ผู้ใช้น้ำในทางน้ำสาธารณะหรือผู้อาศัยใกล้เคียง
- (4) จัดให้มีระบบบำบัดหรือการปรับปรุงคุณภาพน้ำเสียหรือกากของเสียตามหลักเกณฑ์ที่
องค์การบริหารส่วนตำบล โชกเหนือกำหนด
- (5) จัดให้มีการป้องกันกลิ่น เสียง แสง รังสี ความสั่นสะเทือน สิ่งมีพิษ ฝุ่นละออง เหม่า เถ้า คิว
นูลหรือสิ่งใด ซึ่งอาจเป็นเหตุรำคาญหรืออาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพของผู้ปฏิบัติงานในสถานประกอบการ
หรือผู้อยู่อาศัยใกล้เคียงหรือมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมตามหลักเกณฑ์ที่องค์การบริหารส่วนตำบล โชกเหนือ
กำหนด
- (6) จัดให้มีแสงสว่างและการระบายอากาศที่เหมาะสมและเพียงพอตามหลักเกณฑ์ที่องค์การ
บริหารส่วนตำบล โชกเหนือกำหนด

(7) จัดให้มีน้ำสะอาดเพียงพอแก่กิจการนั้น

(8) จัดให้มีที่รองรับมูลฝอยและสิ่งเปราะเปื้อนที่เพียงพอและถูกต้องด้วยสุขลักษณะและจัดสถานที่มิให้เป็นที่อยู่อาศัยของสัตว์นำโรค

(9) จัดให้มีส้วมที่ถูกต้องด้วยสุขลักษณะ จำนวนเพียงพอกับจำนวนคนที่ทำการอยู่ในสถานที่นั้นตามหลักเกณฑ์ที่องค์การบริหารส่วนตำบลโชคเหนือกำหนดและอยู่ในทำเลที่เหมาะสม รวมทั้งการกำจัดอุจจาระด้วยวิธีที่ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล

(10) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข คำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งระเบียบ คำสั่งและประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลโชคเหนือ

ข้อ 19 เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอต่ออายุใบอนุญาตให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขอ ถ้าปรากฏว่าคำขอดังกล่าวไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ตามหลักเกณฑ์วิธีการ หรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัตินี้ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นรวบรวมความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์นั้นทั้งหมด และแจ้งให้ผู้ขออนุญาตแก้ไขให้ถูกต้องและสมบูรณ์ในคราวเดียวกัน และในกรณีจำเป็นที่จะต้องส่งคืนคำขอแก่ผู้ขออนุญาต ก็ให้ส่งคืนคำขอพร้อมทั้งแจ้งความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์ให้ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันได้รับคำขอ เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขออนุญาตทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับคำขอซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องหรือครบถ้วนตามที่กำหนดในข้อบัญญัตินี้

ในกรณีที่มิเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมี คำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลาตามวรรคสอง ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกิน 15 วัน แต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละครั้งให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลาตามวรรคสองหรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วนั้น แล้วแต่กรณี

ข้อ 20 ในการออกใบอนุญาตตามข้อ 19 เจ้าพนักงานท้องถิ่นอาจกำหนดเงื่อนไข โดยเฉพาะให้ผู้รับใบอนุญาตปฏิบัติเพื่อป้องกันอันตรายต่อสุขภาพของสาธารณชนเพิ่มเติมจากที่กำหนดไว้โดยทั่วไปในข้อบัญญัตินี้ก็ได้

ใบอนุญาตตามข้อ 19 ให้ใช้ได้สำหรับกิจการประเภทเดียวและสำหรับสถานที่แห่งเดียว

ข้อ 21 ผู้ได้รับอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งการอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หากไม่มารับภายในกำหนดเวลาดังกล่าวโดยไม่มีเหตุอันสมควรให้ถือว่าสละสิทธิ์

ข้อ 22 บรรดาใบอนุญาตที่ออกให้ตามข้อบัญญัตินี้ให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบลโชคเหนือ เท่านั้น

การขอต่ออายุใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับเสียค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต

การขอต่ออายุใบอนุญาตและการอนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนดไว้ตามข้อ 17 และข้อ 18 โดยอนุโลม

ข้อ 23 ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องเสียค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตตามอัตราที่กำหนดไว้ท้าย ข้อบัญญัตินี้ในวันที่ได้รับใบอนุญาตสำหรับกรณีที่เป็นกรขอรับใบอนุญาตครั้งแรก หรือก่อนใบอนุญาต สิ้นอายุสำหรับกรณีที่เป็นกรขอต่ออายุใบอนุญาตตลอดเวลาที่ยังดำเนินกิจการนั้น ถ้ามิได้เสียค่าธรรมเนียม ภายในเวลาที่กำหนด ให้ชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบของจำนวน ค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระเว้นแต่ ผู้ได้รับใบอนุญาตจะได้บอกเลิกการดำเนินกิจการนั้นก่อนถึงกำหนดการเสียค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป

ในกรณีที่ผู้มีหน้าที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่งค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกิน สองครั้ง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการดำเนินกิจการไว้จนกว่าจะได้เสีย ค่าธรรมเนียมและค่าปรับจนครบจำนวน

ข้อ 24 บรรดาค่าธรรมเนียมและค่าปรับตามข้อบัญญัตินี้ ให้เป็นรายได้ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลโขกเหนือ

ข้อ 25 ผู้ได้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ 26 ผู้รับใบอนุญาตให้ประกอบการค้า ซึ่งกำหนดให้ควบคุมตามข้อบัญญัติองค์การบริหาร ส่วนตำบลนี้ จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขอันเกี่ยวกับสุขลักษณะดังต่อไปนี้

(1) ต้องรักษาเครื่องมือเครื่องใช้ในการประกอบการค้าทุกอย่างให้สะอาดอยู่เสมอ ถ้าวัตถุแห่ง การค้ำนั้นจักใช้เป็นอาหารต้องป้องกันวัตถุนั้นให้พ้นจากฝุ่นละอองและ สัตว์พาหะนำโรค

(2) ต้องมีการดูแลรักษาความสะอาดที่รองรับขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลไม่ให้เป็นที่เพาะพันธุ์ แมลงและสัตว์พาหะนำโรคได้ และต้องมีการกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะ

(3) ถ้าจะเปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเพิ่มเติมสถานที่ ต้องได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ก่อน

(3) ต้องยอมให้เจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือเจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือผู้ที่ได้รับแต่งตั้งจาก เจ้าพนักงานท้องถิ่นเข้าตรวจสถานที่ เครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนวิธีประกอบการค้ำนั้นได้ในเวลา อันสมควร เมื่อได้รับแจ้งความประสงค์ให้ทราบแล้ว

(5) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะ ตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขและคำสั่ง เจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งระเบียบ คำสั่งและประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลโขกเหนือ

ข้อ 27 ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตยื่น คำขอรับใบแทนใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุด ตาม แบบที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้

การขอรับใบแทนใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีใบอนุญาตสูญหาย ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำสำเนาบันทึกการแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหายมาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

(2) ในกรณีใบอนุญาตถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่ มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

ข้อ 28 ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ ไม่ปฏิบัติตามหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535 กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535 หรือข้อบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้ภายในเวลาที่เห็นสมควรแต่ต้องไม่เกิน 15 วัน

ข้อ 29 เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต เมื่อปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาต

(1) ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไปและมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก

(2) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าได้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535

(3) ไม่ปฏิบัติตามหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535 กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535 หรือข้อบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับ ใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ และ การไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้นก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน หรือมีผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน

ข้อ 30 คำสั่งพักใช้ใบอนุญาตและคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต ให้ทำเป็นหนังสือแจ้งให้ ผู้รับใบอนุญาตทราบ ในกรณีที่ไม่พบผู้รับใบอนุญาต หรือผู้รับใบอนุญาตไม่ยอมรับคำสั่งดังกล่าว ให้ส่งคำสั่งโดยทางไปรษณีย์คอบรับ หรือให้ปิดคำสั่งนั้นไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ ภูมิสำเนาหรือสำนักทำางานของผู้รับใบอนุญาต และให้ถือว่าผู้รับใบอนุญาตนั้นได้รับทราบคำสั่งแล้ว ตั้งแต่เวลาที่คำสั่งไปถึง หรือวันปิดคำสั่ง แล้วแต่กรณี


ข้อ 31 ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาตสำหรับการประกอบกิจการที่ ถูกเพิกถอนใบอนุญาตอีกไม่ได้จนกว่าจะพ้นกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่ถูกลงสั่งเพิกถอนใบอนุญาต

ข้อ 32 ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเพื่อไปปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรา 44 วรรคหนึ่งแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535 ในเขตอำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบล โขกเหนือในเรื่องใดหรือทุกเรื่องก็ได้

ข้อ 33 ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อบัญญัตินี้ต้องระวางโทษตามที่กำหนดไว้ในบทกำหนดโทษแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535

ข้อ 34 ให้นายกองการบริหารส่วนตำบล โขกเหนือ เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตาม ข้อบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตาม ข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๓

(ลงชื่อ) 

(นางสุชีวี ประดับสุข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโชคเหนือ

อนุมัติ



(นายเศรษฐชัย ธนารักษ์)

นายอำเภอลำควน

ลงชื่อ

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมใบอนุญาตให้ประกอบกิจการค้า ซึ่งเป็นอันตรายต่อสุขภาพ

ลำดับ ที่	ประเภท	อัตราค่าธรรมเนียมต่อปี		หมายเหตุ
		บาท	สต.	
7	การผลิตกะปิ น้ำพริกแกง น้ำพริกเผา น้ำปลา น้ำเคย น้ำจืด โขปลา เต้าเจี้ยว ซีอิ๊ว หอยคอง หรือซอสปรุงรส อื่นๆ ยกเว้นการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน	100	-	
8	การผลิต การหมัก การสะสมปลาร้า ปลาเจ่า กุ้งเจ้า ยกเว้นการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน			
	ค. การทำการหมักในสถานที่เป็นโรงงาน	500	-	
	จ. การสะสม			
	1. เกินกว่า 200 ก.ก.	300	-	
2. เกินกว่า 100 ก.ก. แต่ไม่เกิน 200 ก.ก.	200	-		
3. เกินกว่า 50 ก.ก. แต่ไม่เกิน 100 ก.ก.	100	-		
9	การตากเนื้อสัตว์ การผลิตเนื้อสัตว์เค็ม การเคี้ยวมันกุ้ง ยกเว้นการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน	200	-	
10	การนึ่ง การต้ม การเคี้ยว การตาก หรือวิธีอื่นใดในการ ผลิตอาหาร จากสัตว์ พืช ยกเว้นในสถานที่จำหน่าย อาหาร การร่ำขาย การขายในตลาด และการผลิตเพื่อ บริโภคในครัวเรือน	200	-	
11	การเคี้ยวน้ำมันหมู การผลิตกุนเชียง หมูยอ ไส้กรอก หมูเค็ม ยกเว้นในสถานที่จำหน่ายอาหาร การร่ำขาย การ ขายในตลาด และการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน	200	-	
12	การผลิตเส้นหมี่ ขนมหุ้น ก๋วยเตี๋ยว เต้าฮวย เต้าหู้ วุ้นเส้น เกี๊ยมอี๋			
	1. ทำด้วยเครื่องจักรหรือแรงไฟฟ้า	500	-	
2. ทำด้วยแรงอื่น	100	-		
13	การผลิตอาหารบรรจุกระป๋อง ขวด หรือภาชนะอื่นใด			
	1. ทำด้วยเครื่องจักรหรือแรงไฟฟ้า	500	-	
2. ทำด้วยแรงอื่น	100	-		
14	การประกอบกิจการทำขนมปังสด ขนมปังแห้ง จันอับ ขนมเปี๊ยะ	300	-	

บัญชีราคาค่าธรรมเนียมใบอนุญาตให้ประกอบกิจการค้า ซึ่งเป็นอันตรายต่อสุขภาพ

ลำดับ ที่	ประเภท	อัตราค่าธรรมเนียมต่อปี		หมายเหตุ
		บาท	ส.ต.	
15	การผลิตน้ำอัดลม น้ำหวาน น้ำโซดา น้ำถั่วเหลือง เครื่องดื่มชนิดต่างๆ บรรจุกระป๋อง ขวดหรือภาชนะอื่นใด ยกเว้นการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน	500	.	
		100	.	
16	การผลิต ผลิตภัณฑ์จากน้ำนมวัว	500	-	
		100	-	
17	การผลิต การแบ่งบรรจุเอทิลแอลกอฮอล์ สุรา เบียร์ น้ำส้มสายชู	500	-	
		500	-	
18	การผลิตลูกชิ้นด้วยเครื่องจักร	500	-	
19	การผลิตน้ำกลั่น น้ำบริโภค	500	-	
		200	-	
20	การคาก การหมัก การดองผัก ผลไม้ หรือพืชอย่างอื่น ยกเว้นการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน	200	-	
21	การผลิตไอศกรีม ยกเว้นการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน การผลิตบะหมี่ มักกะโรนี หรือผลิตภัณฑ์อื่นๆ ที่คล้ายคลึงกัน	300	-	
		100	-	
22	การผลิตน้ำแข็ง ยกเว้นการผลิตเพื่อใช้ในสถานที่จำหน่ายอาหารและเพื่อการบริโภคในครัวเรือน	500	-	
23	การเก็บ การถนอมอาหารด้วยเครื่องจักรที่มีกำลังตั้งแต่ 5 แรงม้าขึ้นไป	500	-	

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมใบอนุญาตให้ประกอบกิจการค้า ซึ่งเป็นอันตรายต่อสุขภาพ

ประเภท	อัตราค่าธรรมเนียมต่อปี		หมายเหตุ
	บาท	สต.	
การผลิต การบรรจุยาสีฟัน แชมพู ผ้าเย็บ กระดาษเย็บ เครื่องสำอางต่างๆ	500	-	
การผลิตสบู่ผงซักฟอก ผลิตภัณฑ์ชำระล้างต่างๆ	300	-	
การผลิต การสกัดเอาน้ำมันจากพืช การล้าง การอบ การรม การสะสมยางดิบ			
1. การอัด การล้าง การอบ การรมยางดิบ	300	-	
2. การสะสมยางดิบ	100	-	
การผลิตเป็นเงินสำปะหลัง แป้งสาหร่ายหรือแป้งอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน			
1. ทำด้วยเครื่องจักรหรือแรงไฟฟ้า	500	-	
2. ทำด้วยแรงอื่น	300	-	
การผลิตข้าวด้วยเครื่องจักร			
1. ตั้งแต่ 25 เกวียน ขึ้นไป (โรงสีขนาดใหญ่)	1,000	-	
2. ตั้งแต่ 7-24 เกวียน (โรงสีขนาดกลาง)	400	-	
3. ตั้งแต่ 1-6 เกวียน (โรงสีขนาดเล็ก)	200	-	
4. โรงสีครอบครัว	100	-	
การผลิต การแกะ การบดเมล็ดพืช การนวดข้าวด้วยเครื่องจักร (รถนวดข้าว)	300	-	
(เมล็ดข้าวเปลือก นอกพื้นที่)	500	-	
(เมล็ดข้าวเปลือกในพื้นที่)	300	-	
การผลิต การสะสมปุ๋ย การผลิตโคมะพร้าวหรือวัตถุคล้ายคลึงด้วยเครื่องจักร	300	-	
การผลิต การสะสมหรือการขนถ่ายมันสำปะหลัง			
1. ปริมาณเกินกว่า 1,000 ก.ก.	500	-	
2. ปริมาณ 500-1,000 ก.ก.	200	-	
การผลิต โลหะเป็นภาชนะ เครื่องมือ เครื่องจักร อุปกรณ์หรือเครื่องใช้ต่างๆ	100	-	
การผลิต การแกะ การเชื่อม การตี การตัด การประสาน การรีด การอัดโลหะ ด้วยเครื่องจักรหรือก๊าซหรือไฟฟ้า	200	-	

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมใบอนุญาตให้ประกอบกิจการค้า ซึ่งเป็นอันตรายต่อสุขภาพ

บัญชี เลขที่	ประเภท	อัตราค่าธรรมเนียมต่อปี		หมายเหตุ
		บาท	สต.	
34	การฉ้อ การประกอบ การเคาะ การปะผุ การพ่นสี การ พ่นสารกันสนิม ยานยนต์	500	-	
35	การตั้งศูนย์ล้อ การซ่อม การปรับแต่ง ระบบปรับ อากาศหรืออุปกรณ์ที่เป็นส่วนประกอบของยานยนต์ เครื่องจักรหรือเครื่องกล	500	-	
36	การประกอบธุรกิจเกี่ยวกับยานยนต์ เครื่องจักร หรือ เครื่องกล ซึ่งมีไว้บริการ หรือจำหน่ายและในการ ประกอบธุรกิจนั้น มีการซ่อมหรือปรับปรุงยานยนต์ เครื่องจักรหรือเครื่องกลดังกล่าวด้วย	500	-	
		100	-	
37	การล้าง การอัดฉีดยานยนต์	500	-	
38	การผลิต การซ่อม การอัดแบตเตอรี่	200	-	
		50	-	
39	การปะ การเชื่อม	200	-	
		100	-	
40	การประดิษฐ์ไม้ หวาย เป็นสิ่งของด้วยเครื่องจักร หรือ การพ่น การทาสารเคลือบเงาสี หรือการแต่งสำเร็จ ผลิตภัณฑ์จากไม้หรือหวาย	100	-	
41	การอบไม้	100	-	
42	การเผาถ่าน หรือการสะสมถ่าน	1,000	-	
		500	-	
		100	-	

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมใบอนุญาตให้ประกอบกิจการค้า ซึ่งเป็นอันตรายต่อสุขภาพ

ลำดับ ที่	ประเภท	อัตราค่าธรรมเนียมต่อปี		หมายเหตุ
		บาท	สต.	
43	การประกอบกิจการอาบ อบ นวด เว้นแต่การให้บริการ ดังกล่าวในสถานพยาบาลตามกฎหมายว่าด้วย สถานพยาบาล			
	1. เตียง 2 เตียง หรือ 2 ห้อง	400	-	
	2. เกินกว่า 2 เตียง หรือเกินกว่า 2 ห้อง	500	-	
44	การประกอบกิจการสถานที่อาบน้ำ อบไอน้ำ อบ สมุนไพร เว้นแต่การให้บริการดังกล่าวใน สถานพยาบาลตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล			
	1. จำนวน 2 ห้อง	200	-	
	2. จำนวน 3 ห้อง ขึ้นไป	400	-	
45	การประกอบกิจการ โรงแรมหรือกิจการอื่นในทำนอง เดียวกัน			
	1. มีห้องพักเกินกว่า 30 ห้อง ขึ้นไป	1,500	-	
	2. มีห้องพักเกินกว่า 10 ห้อง แต่ไม่เกิน 30 ห้อง	1,000	-	
	3. มีห้องพัก 6-10 ห้อง	500	-	
	4. ไม่เกิน 5 ห้อง	300	-	
46	การประกอบกิจการหอพัก อาคารชุดให้เช่า ห้องเช่า ห้องแบ่งเช่า หรือ กิจการอื่นในทำนองเดียวกัน			
	1. ตั้งแต่ 11 ห้อง ขึ้นไป	1,000	-	
	2. ตั้งแต่ 6-10 ห้อง	500	-	
	3. ไม่เกิน 5 ห้อง	200	-	
47	การประกอบกิจการ โรงมหรสพ			
	ก. ประเภทภาพยนตร์			
	1. มีที่นั่งชมเกินกว่า 350 ที่นั่ง	500		
	2. มีที่นั่งชมไม่เกิน 350 ที่นั่ง	400		
	ข. ประเภทอื่นนอกจากภาพยนตร์			
	1. มีที่นั่งชมเกินกว่า 350 ที่นั่ง	500		
	2. มีที่นั่งชมไม่เกิน 350 ที่นั่ง	400		

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมใบอนุญาตให้ประกอบกิจการค้า ซึ่งเป็นอันตรายต่อสุขภาพ

ลำดับ ที่	ประเภท	อัตราค่าธรรมเนียมต่อปี		หมายเหตุ	
		บาท	สต.		
48	การจัดให้มีการแสดงดนตรี เต็มรำ รำวง ร้องเง็ง ดิสโก้เทค คาราโอเกะ หรือการแสดงอื่นๆ ในทำนอง เดียวกัน	500	-		
49	การประกอบกิจการเสริมสวยหรือแต่งผม เว้นแต่กิจการ ที่อยู่ในบังคับตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบวิชาชีพ เวชกรรม	100	-		
50	การประกอบกิจการสวนสนุก ตู้เกม	300	-		
51	การอาบน้ำด้วยเครื่องจักรตั้งแต่ 5 เครื่องขึ้นไป	200	-		
52	การซัก การอบ การรีด การอัดกลีบผ้าด้วยเครื่องจักร	100	-		
53	การผลิตภาชนะดินเผาหรือผลิตภัณฑ์ดินเผา	100	-		
54	การสะสม การผสมซีเมนต์ หิน ทราซ หรือวัตถุที่ คล้ายคลึง	1. สะสมเกินกว่า 3,000 ก.ก. ขึ้นไป (60 ถุง)	500	-	
		2. สะสมไม่เกินกว่า 3,000 ก.ก. ขึ้นไป (เกิน 60 ถุง)	300	-	
55	การเจียรในเพชร พลอย หิน กระจกหรือวัตถุที่ คล้ายคลึง	100	-		
56	การผลิต การบรรจุ การสะสม การขนส่งก๊าซ - การสะสมก๊าซประเภทหุงต้ม	1. สะสม 3-5 ถัง	50	-	
		2. สะสมเกินกว่า 5 ถังขึ้นไป	100	-	
57	การผลิต การกลั่น การสะสม การขนส่งน้ำมัน ปิโตรเลียมหรือ ผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมต่างๆ	ก. การสะสมในลักษณะตั้งเป็นปั้มน้ำมันจำหน่าย เชื้อเพลิง	500	-	
		ข. สะสมเพื่อจำหน่ายที่ไม่อยู่ในลักษณะ ข้อ ก.			
	1. ชนิดไม่น่าอันตราย				
	- สะสมเกิน 10,000 ลิตร ขึ้นไป	500	-		

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมใบอนุญาตให้ประกอบกิจการค้า ซึ่งเป็นอันตรายต่อสุขภาพ

ลำดับ ที่	ประเภท	อัตราค่าธรรมเนียมต่อปี		หมายเหตุ
		บาท	ส.ต.	
57	- สะสมเกินกว่า 200 ลิตร แต่ไม่เกิน 10,000 ลิตร	200	-	
	- สะสมไม่เกิน 200 ลิตร	100	-	
	2. ชนิดธรรมดา			
	- สะสมเกินกว่า 500 ลิตร ขึ้นไป	500	-	
	- สะสมเกินกว่า 200 ลิตร แต่ไม่เกิน 500 ลิตร	200	-	
	- สะสมไม่เกิน 200 ลิตร	100	-	
	3. ชนิดน่าจะเกิดอันตราย			
- สะสมเกินกว่า 200 ลิตร ขึ้นไป	500	-		
- สะสมไม่เกิน 200 ลิตร	300	-		
58	การผลิต การล้างฟิล์มรูปถ่ายหรือฟิล์มภาพยนตร์	500	-	
59	การเคลือบ การชุบ วัตถุด้วยพลาสติก เซลลูลอสอยด์ แอมเบอร์ไลท์ หรือวัตถุที่คล้ายคลึง	100	-	
60	การผลิต การสะสม การขนส่งดอกไม้เพลิงหรือสารเคมี อันเป็นส่วนประกอบในการผลิตดอกไม้เพลิง	100	-	
61	การผลิต การบรรจุ การสะสม การขนส่งสารกำจัด ศัตรูพืชหรือพาหะนำโรค			
	1. การผลิตและบรรจุยา	500	-	
	2. การสะสมยา	200	-	
62	การผลิต การซ่อมเครื่องอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องไฟฟ้า อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ อุปกรณ์ไฟฟ้า	100	-	
63	การพิมพ์แบบ พิมพ์เขียวหรือการถ่ายเอกสาร			
	1. พิมพ์แบบ พิมพ์เขียว	200	-	
	2. ถ่ายเอกสาร	100	-	
64	การสะสมวัตถุหรือสิ่งของที่ชำรุด ใช้แล้วหรือเหลือใช้	200	-	

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมใบอนุญาตให้ประกอบกิจการค้า ซึ่งเป็นอันตรายต่อสุขภาพ

ลำดับ ที่	ประเภท	อัตราค่าธรรมเนียมต่อปี		หมายเหตุ
		บาท	สต.	
๕๖	การประกอบกิจการ โกดังสินค้า			
	1. โกดังเก็บสินค้าขนาดใหญ่	500	-	
	2. โกดังเก็บสินค้าขนาดกลาง	400	-	
	3. โกดังเก็บสินค้าขนาดเล็ก	300	-	
๕๗	การก่อสร้าง	500	-	
๕๘	การประกอบกิจการเกี่ยวกับรถยนต์นำส่งปฏิภูม (รถยนต์ รอคุดตัว)	500	-	

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโชคเหนือ

สมัยสามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1/2553

ในวันที่ 18 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2553 เวลา 09.00 น.

ณ.ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโชคเหนือ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายสมชาย ประดับสุข	ประธานสภา อบต.		
2	นายปรภากร อินทรนุช	รองประธานสภา อบต.		
3	นายพงศธร กุลรัตน์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 1		
4	นายวิรัตน์ ชินวงษ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 2		
5	นางบัวดี จินพละ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 2		
6	นางศรีจันทร์ ฤกษ์ดี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 3		
7	นายพรพนา จารัตน์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 3		
8	นายฉัตร คำเนิงงาม	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 4		
9	นายบุญธรรม साแก้ว	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 4		
10	นางสุนันทา มิฆเนตร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 5		
11	นายพิพัฒน์ กุลรัตน์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 5		
12	นายวิจารณ์ กุลรัตน์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 6		
13	นายสำเร็จ ใจจันทร์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 6		
14	นายบุญเรือง สมานใจ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 7		
15	นายสุศักดิ์ จันทร์ศิริ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 7		
16	นายมาลัย นาคดี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 8		
17	นายสมชาย จันทเขต	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 8		
18	นายสุขมา ศิริม่วง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 9		
รายชื่อผู้ร่วมประชุม				
1	นางสุชีวี ประดับสุข	นายก อบต. โชคเหนือ		
2	นายวิริยะ นาคแก้ว	รองนายก อบต. โชคเหนือ		
3	นายอภิรัช ช่องงาม	รองนายก อบต. โชคเหนือ		
4	นายบุญส่ง สายไทย	เลขานุการสภา อบต.		
5	นายเฉลิมพล เหลือถนอม	หัวหน้าส่วนโยธา		

บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโชคเหนือ

สมัยสามัญ สมัยที่ 1 (ครั้งที่ 1/2553)

๓ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโชคเหนือ

วันที่ 18 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2553

ที่ประชุม

เวลา 10.00 น สมาชิกมาครบองค์ประชุม นายสมชาย ประดับ
สุข ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโชคเหนือ กล่าวเปิด
ประชุมตามระเบียบวาระการประชุม

ประธานสภา อบต.

กระผมขอเปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโชคเหนือ
สมัยสามัญ สมัยที่ 1 (ครั้งที่ 1/2553)

ระเบียบวาระที่ 1

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภา อบต.

ด้วยจังหวัด ได้จัดทำโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการขององค์กร
ส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2553 เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ
ในอำนาจหน้าที่ตามระเบียบ กฎหมาย และแนวทางปฏิบัติให้
กับนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกฯ เลขานุการ
นายกฯ สมาชิกสภาท้องถิ่น และเลขานุการสภาท้องถิ่น ซึ่งได้
รับการเลือกตั้งใหม่ ให้สามารถปฏิบัติภารกิจตามอำนาจหน้าที่
ได้อย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพ ซึ่งของ อบต.โชคเหนือ
กำหนดการ ประชุมสัมมนา ในระหว่างวันที่ 22- 26 กุมภาพันธ์
2553 ณ โรงแรมทองธารินทร์ จ.สุรินทร์ ขอให้ท่าน ผู้บริหาร
ตลอดจน สมาชิกให้เตรียมตัวให้พร้อมรายละเอียดตามเอกสารที่
แจกให้แล้ว

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา เมื่อวันที่ 13
พฤศจิกายน 2552

ที่ประชุม

มีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

ระเบียบวาระที่ 3

ญัตติ เรื่องพิจารณาร่างข้อบัญญัติตำบล เรื่อง ว่าด้วยการควบคุม
กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลโชค
เหนือ เพิ่มเติม(ฉบับที่ 1) พ.ศ. 2553

ประธานสภา อบต.

ขอเชิญ ท่านนายกชี้แจงรายละเอียดครับ

นายก อบต.

เรียนประธานสภา อบต. ท่านสมาชิกทุกท่าน หลักการและเหตุผล

ประกอบข้อบัญญัติตำบลของ องค์การบริหารส่วนตำบล
 ไชกเหนือ เรื่อง ว่าด้วยการควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อ
 สุขภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลไชกเหนือ เพิ่มเติม
 ฉบับที่ 1 พุทธศักราช 2553

หลักการ

โดยที่เป็นการสมควรตราข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล
 ไชกเหนือ ว่าด้วยกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ในเขตองค์
 การบริหารส่วนตำบลไชกเหนือ อาศัยความในมาตรา 71 แห่ง
 พระราชบัญญัติสภาตำบลและ องค์การบริหารส่วนตำบล
 พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2546 ประกอบ
 กับมาตรา 32 มาตรา 33 มาตรา 54 มาตรา 55 มาตรา 58 มาตรา
 63 และมาตรา 64 แห่งพระราชบัญญัติ การสาธารณสุข พ.ศ.
 2553 อันเป็นพระราชบัญญัติที่มีบทบัญญัติ บางประการเกี่ยว
 กับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ซึ่ง มาตรา 29 มาตรา
 50 ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2540
 บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตาม บทบัญญัติแห่ง
 กฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบลไชกเหนือ โดย ความ
 เห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไชกเหนือ และ
 นายอำเภอลำดวน จึงตราบัญญัตินี้ไว้ดังต่อไปนี้
 (ตามรายละเอียดส่งให้แล้ว)

พัก 15 นาที

มีท่านสมาชิกท่านใดจะอภิปราย หรือไม่ ขอเชิญครับ
 เรียนท่านประธานสภา และสมาชิก อบต.ทุกท่าน ดิฉัน
 นางสุนันทา มิชนตร สมาชิก อบต. ม. 5 เรื่องรถเกี่ยวข้าวใน
 สมัยแต่ก่อนเคยมีรถนอกพื้นที่เข้ามาเกี่ยวข้าวที่ตำบลเราและ
 ดิฉันก็เคยไปกับ เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ตอนนั้น เก็บภาษีได้ยาก
 มากค่ะ เพราะว่าเขา บ่ายเบี่ยงว่าเขาจ่ายไปทีอื่นแล้ว และเรา
 ไม่ได้มีข้อบัญญัติควบคุม เขา ก็อยากปรึกษาว่าต้องเป็นรถใน
 ตำบลของเราไหมคะที่เราจะเก็บ บางที่เขาเข้ามาเกี่ยวเสร็จ
 แล้วเขาก็ไปทีอื่น เก็บได้บ้างไม่ได้ บ้าง นี่คือปรากฏการณ์ครั้ง
 ก่อนค่ะ

ประธานสภา อบต.

ประธานสภา อบต.

นางสุนันทา มิชนตร

ปลัด อบต.

เรียนท่านประธานสภา และ สมาชิก อบต.ทุกท่าน ในเมื่อเราได้ประชุมสภา อบต.เพื่อออก ข้อบัญญัติว่าด้วยการควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพประจำตำบลแล้ว ก็เหมือนกับเราออกกฎหมายประจำตำบลของเราในการบังคับใช้ในการเก็บภาษีหรือค่าธรรมเนียมของผู้ดำเนิน กิจการที่เรากำหนดไว้ตามข้อบัญญัติฯ ดังนั้นเราสามารถอ้างได้ในการเก็บค่าธรรมเนียมกับผู้ดำเนินกิจการเกี่ยวกับรถเกี่ยวข้าวได้ทั้งนอกพื้นที่และในพื้นที่ครับ

นายวิรัตน์ ชินวงษ์

เรียนท่านประธานสภา และ สมาชิก อบต.ทุกท่าน ผมนายวิรัตน์ ชินวงษ์ สมาชิก อบต. ม. 2 เรื่องการเก็บภาษีหรือค่าธรรมเนียมรถเกี่ยวขนาดอย่างที่คุณสุนันทา ส.อบต. ม. 5 กล่าวมานั้น ก็เคยเก็บภาษียากเหมือนกันเพราะเราไม่มีข้อบัญญัติฯในการบังคับใช้ ผมก็ เห็นด้วยครับการที่ อบต. โขกเหนือของเราจะออกข้อบัญญัติฯนี้ครับ แต่ก็มีข้อเสียอย่างตำบลใกล้เคียงรถไม่ยอมไปเพราะว่าเขาเก็บภาษีเหมือนกันทำให้ชาวนาเดือดร้อนเพราะว่ารถเขาขึ้นราคาค่าเกี่ยวต่อไร่เพิ่มขึ้นไปอีก เพราะว่าเขาอ้างว่าเขาเสียภาษีแล้ว ครับนี่ก็เป็นผลกระทบที่ตามมา ถามว่าผมเห็นด้วยไหม ผมเห็นด้วยครับเพราะว่าทำให้ อบต.ของเรามีรายได้เพิ่มขึ้น ถ้ามีปัญหามา เราก็ ต้องช่วยกันแก้ปัญหาต่อไปครับ

นายปรการ อินทรนุช

เรียนท่านประธานสภา และ สมาชิก อบต.ทุกท่าน เกี่ยวกับการหาข้อสรุปการเก็บภาษีนอกพื้นที่หรือในพื้นที่นั้นเป็นตัวเลขที่ไม่มากหรือน้อยเกินไป มันก็เป็นการเพิ่มรายได้ให้กับ อบต.ของเรา ปัญหาที่ท่านเสนอมานั้นไม่ใช่เป็นปัญหาด้านตัวเงินแต่เป็นปัญหาเกี่ยวกับขั้นตอนในการจัดเก็บ ฉะนั้นเราต้องหาวิธีหรือขั้นตอนในการจัดเก็บภาษีอย่างไร เราจะต้องชี้แจงให้ทั้งสองฝ่ายรับรู้ไม่ว่าจะเป็นนายหน้า หรือเจ้าของรถเกี่ยวข้าวใจและรับทราบ ว่า อบต.ของเราได้ออก ข้อบัญญัติฯในการจัดเก็บภาษีกับรถเกี่ยวข้าวแล้วเขาจะได้ปฏิบัติตามและเสียภาษีต่อไป ที่นี้ผมขอความร่วมมือสมาชิกทุกท่านได้ช่วยประชาสัมพันธ์ในเมื่อข้อบัญญัติออกมาแล้วก็น่าจะเป็นรายได้ของอบต.เราส่วนหนึ่งครับ สำหรับผมมีเรื่องแค่นี้ครับ

นายก อบต.

เรียนท่านประธานสภา และ สมาชิก อบต.ทุกท่าน ในเรื่องการ

เก็บภาษีรถเกี่ยววนวนนั้น ก็น่าจะเริ่มจัดเก็บช่วงการเก็บภาษีบำรุง
ท้องที่เดือนนั้นไปด้วย ก็คือคนที่มรดกเกี่ยวในพื้นที่หมู่ไหนเราก็
รู้จักอยู่แล้วว่ามีกี่คัน ส่วนรณนอกพื้นที่นั้นขอให้ท่านสมาชิกช่วย
แจ้งว่ามีรณนอกพื้นที่เข้ามาให้เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ทราบ
เพราะว่าจะได้ลงทะเบียนเอาไว้ว่าเป็นของใครมาจากไหนเลข
ทะเบียนอะไร จ่ายแล้วหรือยัง ขอความร่วมมือท่านสมาชิกใน
เรื่องนี้ด้วย นะคะขอบคุณค่ะ

สมชาย จันทเขต

เรียนท่านประธานสภา และ สมาชิก อบต.ทุกท่าน ในกรณีรถ
เกี่ยวนอกพื้นที่เราจัดเก็บภาษีไม่ได้ เราจะดำเนินการอย่างไร
ต่อไปครับ

ปลัด อบต.

เรียนท่านประธานสภา และ สมาชิก อบต.ทุกท่าน ในกรณีที่
เจ้าของรถไม่ยอมเสียภาษีให้กับอบต.เรานั้น เราสามารถใช้
กฎหมายของเราบังคับใช้ ถ้าไม่ได้จริงๆเราต้องแจ้งตำรวจต่อไป
ครับ

บุญเที่ยง สมานใจ

เรียนท่านประธานสภา และ สมาชิก อบต.ทุกท่าน ในเมื่อเราได้
ออกข้อบัญญัติฯแล้วเราน่าจะมีการทำป้ายประชาสัมพันธ์ให้
เจ้าของรถเกี่ยวหรือนายหน้าทราบด้วยนะครับ เขาจะได้ปฏิบัติ
ตามกฎหมายต่อไปครับ

ประธานสภา อบต.

มีสมาชิกท่านอื่นจะอภิปรายอีกไหมครับ ถ้าไม่มีผมขอมติ ท่าน
ใดเห็นชอบกับร่างข้อบัญญัติฯ โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

เห็นชอบ 15 เสียง

ประธานสภา อบต.

เป็นอันว่าท่านสมาชิก อบต. เห็นชอบให้ออกข้อบัญญัติฯ
ดังกล่าว ต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4

พักรับประทานอาหารกลางวัน

ประธานสภา อบต.

ยุติ รายงานสถานะ การคลัง ประจำปี 2553

นายก อบต.

ขอเชิญ ท่านนายกชี้แจงรายละเอียดครับ

เรียนประธานสภา อบต. ท่านสมาชิกทุกท่าน ดิฉันขอรายงาน
สถานะการคลังของ อบต.ประจำปี 2553 ดังนี้

สถานะการคลังปีงบประมาณ 2553

ณ วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2553

รายรับ

1	รายได้จัดเก็บเอง		
	1.1	หมวดภาษีอากร	1,002.00 บาท
	1.2	หมวดค่าธรรมเนียมค่าปรับและใบอนุญาต	19,400.00 บาท
	1.3	หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	32,016.03 บาท
	1.4	หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	890.00 บาท
		รวม	53,308.03 บาท
2	รายได้ที่รัฐจัดเก็บและรัฐจัดสรรให้		
	2.1	หมวดภาษีอากร	2,764,789.63 บาท
	2.2	หมวดค่าธรรมเนียมค่าปรับและใบอนุญาต	
	2.3	หมวดเงินอุดหนุน	2,013,095.00 บาท
	2.4	หมวดเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ (ค่าจ้างผด.ศูนย์วัดศิริมงคล)	323,352.00 บาท
		รวม	5,101,236.63 บาท

รายจ่าย

1	รายจ่ายประจำ		
	1.1	รายจ่ายงบกลาง	174,034.00 บาท
	1.2	รายจ่ายงบกลาง(7)	150,592.00 บาท
	1.3	รายจ่ายหมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำ	547,511.00 บาท
	1.4	รายจ่ายหมวดค่าจ้างชั่วคราว	191,520.00 บาท
	1.5	รายจ่ายหมวดค่าจ้างชั่วคราว(7)	131,200.00 บาท
	1.6	รายจ่ายหมวดค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	1,291,227.25 บาท

1.7	รายจ่ายค่าสาธารณูปโภค	49,621.52	บาท
**1.8	รายจ่ายหมวดเงินอุดหนุน	820,000.00	บาท
1.9	รายจ่ายอื่น	1,063,128.00	บาท
2	รายจ่ายเพื่อการลงทุน		
2.1	รายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์	74,480.00	
2.2	รายจ่ายหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	
	รวมรายจ่ายทั้งสิ้น	4,493,313.77	บาท

เงินสะสมของ องค์การบริหารส่วนตำบล โขกเหนือ ณ วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2553

คงเหลือ 2,821,469.49 บาท

ที่ประชุม	รับทราบ
ประธานสภา อบต.	พัก 15 นาที
ระเบียบวาระที่ 5	เรื่องอื่นๆ
ประธานสภา อบต.	เชิญท่านสมาชิกเสนอเรื่องอื่นๆครับ
นายพรพนา จารัตน์	เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิก อบต.ทุกท่าน ผมอยากถาม หน่อย บ้านผมทำถนนดินลงหินคลุกโดยผู้รับเหมาได้ลงหินก้อน ใหญ่เกินไปและได้มีการวางท่อระบายน้ำสูงเกิน ฝากนำเรียน ผู้บริหารช่วยไปดูด้วยนะครับ ขอขอบคุณครับ
นายสุขมา ศิริม่วง	เรียนประธานสภา อบต. ผมได้ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ที่ได้ พิจารณาผ่านไปแล้วเรื่องรถเข็นของคนพิการ ม.9 ที่ประสบ อุบัติเหตุสะกดลัมร่างกายเคลื่อนไหวไม่ได้ ผมได้มีหนังสือมาถึง ท่านนายก อบต.แล้ว แต่ข้อบัญญัติฯ ก็ได้ผ่านสภาไปแล้วครับ ผมขอฝากสมาชิกทุกท่านช่วยกันให้ข้อคิดและแสดงความคิดเห็น ในเรื่องของรถเข็นของคนพิการในแต่ละหมู่ของท่านเพื่อ เสนอให้ท่านนายกได้พิจารณาในข้อบัญญัติฯประจำปี 2554

ต่อไป และอีกเรื่องหนึ่ง ผากสมาชิกทุกหมู่ ผู้บริหารทุกท่านช่วย
ดูรายละเอียดและชี้แจงเกี่ยวกับข้อบัญญัติว่าด้วยกิจการค้าที่เป็น
อันตรายต่อสุขภาพ ให้ผู้ประกอบการให้เข้าใจอย่างละเอียด
ด้วยครับ

ประธานสภา อบต.

เชิญท่านต่อไปครับ

นายฉัตร ดำเนินงาม

เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิก อบต.ทุกท่าน แนวคิดในการ
ใช้น้ำ ในการทำนาปรัง ปีหน้า ควรมีประตูเปิดปิดน้ำให้เท่าๆกัน
ทั้งทิศตะวันออกกับทิศตะวันตกให้มีการเปิดปิดน้ำเท่าๆกัน เรา
ไม่มีมาตรการการใช้น้ำเลย โดยเฉพาะคนที่ทำนา 2 ครั้งและทำ
นาปรังเยอะ เราควรมีการเก็บภาษีนาปรังด้วยนะครับ และอีก
เรื่องหนึ่ง อยากถามว่าโครงการขุดเจาะบ่อบาดาลไม่ทราบว่าจะ
ดำเนินการเมื่อไหร่ครับ

นางสุนันทา มิฆเนตร

เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิก อบต.ทุกท่าน ดิฉันอยาก
สอบถามเกี่ยวกับโครงการของ ม. 5 คือโครงการเสริมสร้างถนน
ดินเกรบดอัดได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว แต่ยังไม่เห็นมี
การบดอัดเลยคะ อยากเรียนถามฝ่ายบริหารด้วยคะ

นายบุญธรรม સાแก้ว

เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิก อบต.ทุกท่าน อยากสอบถาม
การแจกจ่ายน้ำดื่มตามหมู่บ้านเมื่อไหร่จะได้ครับ และอีกเรื่อง
หนึ่งการแจกจ่ายผ้าห่มที่ท่านประธานสภาแจ้งไปให้มารับวันที่
19 เดือนไหนครับ

ประธานสภา อบต.

รับผ้าห่มให้มารับ วันที่ 19 คือวันพรุ่งนี้แหละครับ เป็นไปได้
อยากให้ท่านสมาชิกช่วยดูแลลูกบ้านของท่านด้วยครับ

นายบุญเทือง สมานใจ

เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิก อบต.ทุกท่าน อย่างบ้านผม
บ้านภูมิสีตัง คนแก่ไม่มีบัตรประชาชน ไม่มีหลักฐานอะไรเลย ทำ
ให้เป็นบุคคลที่ไม่มีสิทธิได้รับสวัสดิการอะไรเลยครับไม่ว่าจะ
เป็นเบี้ยผู้สูงอายุ ต่างๆ อยากปรึกษาที่ประชุมว่าเราพอมีทางที่จะ
ช่วยเหลืออย่างไรครับ

นางสุนันทา มิฆเนตร

เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิก อบต.ทุกท่าน เกี่ยวกับการ
ออกข้อบัญญัติการปลูกยูคาข้างทาง ดิฉันยังไม่ทราบว่า
ดำเนินการถึงไหน ได้ยินแต่ผู้ใหญ่บ้านประชาสัมพันธ์ให้มีการ
ตัดต้นยูคาข้างทาง ตอนนี้ชาวบ้านเชิงอะก็พากันตัดต้นยูคาไป
บ้างแล้ว ไม่ทราบว่ามิถุนหมายคุ้มครองชาวบ้านเกี่ยวกับการปลูก

นายพงศธร กุลรัตน์
 ประธานสภา อบต.
 นายก อบต.

ยุกาอย่างไรบ้างคะ เพราะตอนนี้ชาวบ้านก็รับรู้หมดแล้วว่าห้าม
 การปลูกยูคาข้างทาง ขอให้ท่านนายกชี้แจงด้วยคะ

เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิก อบต.ทุกท่าน ตอนนี้ได้ยื่น
 ชาวบ้านพูดกันว่ามีคนลอบตัดไม้ทำลายโลก โกรงกันเยอะแล้วฝาก
 ท่านผู้บริหารช่วยไปดูด้วยนะครับ

ขอบคุณสมาชิกทุกท่านที่นำเสนอเรื่องขึ้นมา ขอเชิญท่านนายก
 ชี้แจงครับ

เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิก อบต.ทุกท่าน เรื่องแรก ม.3
 ที่ว่าผู้ประกอบการ ลงหินคลุกก้อนใหญ่และวางท่อสูงเกินนั้น
 เดี่ยวจะแจ้งผู้ประกอบการให้มาดำเนินแก้ไขให้หะคะ ส่วน
 รถเซ็นผู้พิการของ ม.9 นั้นในช่วงนี้ข้อบัญญัติงบประมาณ
 รายจ่ายประจำปีก็อนุมัติเสร็จเรียบร้อยแล้ว ช่วงนี้ก็คุยๆกัน อยู่
 และให้เจ้าหน้าที่สำรวจกันอยู่ว่าแต่ละหมูนั้นมีผู้พิการที่ต้องการ
 รถเซ็นประมาณกี่ราย แล้วค่อยมาคุยกันในการจัดสรรในการตั้ง
 งบประมาณในปีหน้าคะ ในเรื่องประตูเปิดปิดน้ำ ก็เคยคุยกันกับ
 ฝ่ายบริหาร ปลัด ส่วนโยธา ว่าจะดำเนินการในปีนี้ แต่
 งบประมาณเราไม่เพียงพอคิดว่าปีหน้าคงจะมีคะ และในส่วน
 การทำนาปรัง คิดว่าเดือนหน้าว่าจะลงไปคุยปรึกษาที่ ม. 3 เห็น
 ว่ามีคนทำนาปรังเยอะทำให้มีปัญหาเรื่องการใช้น้ำและมีการ
 กักเก็บน้ำเป็นส่วนตัว อาจทำให้มีปัญหาตอนทำนาปีด้วยคะ
 ส่วนในการสร้างถนนดินบ้านเชิงอะ หมู่ 5 เป็นถนนดินบดอัด
 ธรรมดา ไม่ได้มีรถบดอัดมาอัดแน่นนะคะ เพราะว่าโครงการ
 ตามข้อบัญญัติเป็นบดอัดธรรมดาคะ ก็เลยไม่มีรถบดมาบดอัด
 ของ ม. 4 ในเรื่องรถแจกจ่ายน้ำ ขณะนี้ก็แจกตามหมู่บ้านที่ขอ
 มายังไม่ครบเลย ยังไม่ได้แจกจ่ายตามตารางแผนการแจกจ่ายน้ำ
 เลยคะรอแจกจ่ายให้ครบก่อนคะ วันนี้แจกน้ำที่วัดบ้าน โขกเหนือ
 ก่อนเพราะว่าจะมีพระพุทธรูป มาจากตำบลตระเปียงเตีย มาอยู่ที่นี้
 2 รูป และก็จะไปบ้านอำปิลแจกเรื่องควนก่อนคะ ในเรื่องบ่อ
 บาดาลเดี่ยวยจะเร่งผู้ประกอบการให้รีบมาดำเนินการ โดยเร็วที่สุด
 ในเรื่องผ้าห่มอยากให้มีรับที่นี้เพราะท่านนายอำเภอจะย้ายแล้ว
 ท่านก็อยากมาพบปะกับชาวบ้านตำบลโขกเหนือของเรา และ
 เรื่องผู้ด้อยโอกาสที่ไม่มีหลักฐานอะไรเลย ก็เห็นด้วยเราน่าจะมี

การจัดชมรมเพื่อนมนุษยธรรมที่จะช่วยเหลือเพื่อนมนุษย์ด้วยกัน
 อาจจะมีทุนหรือขอบริจาคให้คนด้อยโอกาส โดยส่วนตัวดิฉัน
 แล้วคิดอยู่ว่าจะขอประมาณจากที่อื่นหรือขอส่วนตัวเพื่อมอบ
 ให้กับคนด้อยโอกาสเหล่านี้ละ ถ้าท่านสมาชิกท่านใดหรือผู้นำ
 ชุมชนท่านใดสนใจอยากเข้าร่วมโครงการนี้ขอเชิญนะค่ะ ใน
 เรื่องของคดียุคา เมื่อต้นเดือนกุมภาพันธ์ ได้เชิญ ท่าน
 ,ผู้ใหญ่บ้าน ท่าน ผอ. เพื่อปรึกษาหารือว่า อนาคต.มีนโยบายที่จะ
 ช่วยลดการปลูกคดียุคาตามสองข้างทางหรือริมถนนหรือที่
 สาธารณะ สรุปได้ว่า (1) ถ้าปลูกตามทางสาธารณะ ธารณะ
 และคลองสาธารณะ โดยชาวบ้านเป็นคนปลูกก็ให้หักส่วนที่
 เป็นรายได้ 70% เข้าเป็นของหมู่บ้าน อีก 30% เข้าเป็นรายได้ของ
 อนาคต. (2) ถ้าเป็นที่สาธารณะแต่ติดที่ส่วนบุคคลถ้ามีการปลูก
 คดียุคาให้เจ้าของตัดพร้อมทำลาย แล้วหักค่าใช้จ่ายให้เจ้าของ
 50% หักเข้าให้หมู่บ้าน 20% หักให้อบต. 30% โดยทำลายให้
 หมดภายใน 2 ปี หากเจ้าของไม่ทำลาย อนาคต. จะทำลายเองนับตั้งแต
 วันประกาศแต่ในขณะนี้ยังไม่ได้ประกาศใช้และท่านผู้ใหญ่บ้าน
 ก็ได้แนะนำให้มีการประชาสัมพันธ์ก่อนถึงจะทำได้ ขอฝากท่าน
 สมาชิกทุกท่านได้ช่วยประชาสัมพันธ์ให้ด้วยนะค่ะ ถ้าชาวบ้าน
 ไม่อยากให้มีส่วนแบ่งก็ให้ดำเนินการตัดได้เลยไม่ต้องรอ
 ประกาศละ ส่วนในเรื่องป่าทำเลโคกโครง ซึ่งในเดือนหน้า ทาง
 อนาคต.จะมีการอบรม 2 โครงการ แต่ยังไม่กำหนดวันที่ โดย จะ
 อบรมการดูแลป่า หมู่บ้าน 5 คน คุยกันในเรื่องของการจัดเวรยาม
 ดูแลป่า ส่วนรายละเอียดจะนัดมาคุยกันอีกว่าจะมีหลักสูตร
 อย่างไรบ้าง ซึ่งจะมีจังหวัดทหารบกสุรินทร์ และป่าไม้เขต เข้า
 มาร่วมโครงการนี้ด้วย ซึ่งถ้าดิฉันยังอยู่จุดตรงนี้โครงการดูแลป่า
 ดิฉันจะให้เป็นโครงการที่ต่อเนื่องค่ะ และอีกโครงการหนึ่งคือ
 โครงการอบรมคุณธรรมนำใจสายใยแห่งรัก โดยอบรมเยาวชน
 วัยรุ่น หมู่ละ 10 คน 9 หมู่บ้าน จะอบรมที่ศูนย์เน็ต 2-3 วัน
 โดยจะนำเรื่องยาเสพติด การทะเลาะวิวาท และการมีคู่ก่อนวัยอัน
 ควร บทบาทต่อผู้ปกครอง เข้ามาในหลักสูตร คิดว่าน่าจะช่วย
 ขัดเกลาจิตใจของวัยรุ่นให้รู้จักคิดและรู้จักบทบาทของตัวเองและ
 พวกเขาก็เป็นคนรุ่นหลังที่เราจะให้เขามาช่วยงานของเรา และ

ทำให้เขารักท้องถิ่นของตัวเองและตำบลของเขาอยู่ ขอฝากผู้นำ
ทุกหมู่บ้านพยายาม ช่วยสอนวิธีคิดให้เขาเกิดสำนึกในจุดตรงนี้
ด้วย และพร้อมที่จะปฏิบัติตามในสิ่งที่ดีและถูกต้องต่อไป ส่วน
การเก็บภาษีการทำนาปั้งนั้น ไม่มีอำนาจหน้าที่ในการเก็บ แต่เรามี
หน้าที่ในการกำกับดูแลที่สาธารณะณะนะค่ะ มีเรื่องอะไรอีกไหมค่ะ
ถ้าไม่มีต้องขอบคุณค่ะ

ประธานสภา อบต.

ขอบคุณท่านนายก อบต.ที่ได้ชี้แจงทุกเรื่อง ผมขอความร่วมมือ
สมาชิกทุกท่านด้วยนะครับเวลาพนักงานหรือเจ้าหน้าที่ขอความ
ร่วมมือเรื่องอะไรขอให้ท่านได้ช่วยให้ความร่วมมือด้วยและให้
ตรงต่อเวลาด้วยนะครับ

ประธานสภา อบต.

มีสมาชิกท่านอื่น จะเสนอเรื่องอื่นอีกไหมครับ

ที่ประชุม

ไม่มี

ประธานสภา อบต.

ถ้าไม่มี ผมขอปิดประชุม

ปิดประชุม

เวลา 15.00 น

ลงชื่อ บุญส่ง สายไทย

(นายบุญส่ง สายไทย)

เลขานุการสภา อบต.

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ลงชื่อ มาลัย นาคดี

(นายมาลัย นาคดี)

ลงชื่อ สมชาย จันทเขต

(นายสมชาย จันทเขต)

ลงชื่อ บัวลี จินพละ

(นางบัวลี จินพละ)

ลงชื่อ ฉัตร คำเนิงงาม

(นายฉัตร คำเนิงงาม)

ลงชื่อ สุนันทา มิฆเนตร

(นางสุนันทา มิฆเนตร)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม