



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโขกเนื้อ  
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก  
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ<sup>1</sup>  
ประจำไตรมาสที่ ๑ (เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึง เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลโขกเนื้อ จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายบันฑิต Jarvis)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโขกเนื้อ

รายงานฉบับนี้เป็นรายงานที่มีประสิทธิภาพและมีความน่าเชื่อถือสูง แต่ก็ต้องมีข้อจำกัดอยู่บ้าง เช่น ไม่สามารถวัดความพึงพอใจของผู้บริโภคในทุกๆ ด้านได้ แต่จะเน้นไปที่ความพึงพอใจในด้านที่สำคัญที่สุด คือ การซื้อขายที่มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และได้รับการรักษาไว้ด้วยความปลอดภัย

3. Հայության պատմության առաջնահարցերը

ក្នុងពេលវេលាដែលបានបន្ថែមទៅក្នុងការបង្កើតរបស់ខ្លួន

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (บ)	ชื่อผู้ประกอบการ (๒)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๓)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารร้องเรียน (๖)	
						วันที่	เลขที่ (๗)
๑	๐๘๙๐๐๐๑๐๑๐๐๐๔๕๕๐	นายเดชา ยืนยา	งานระบบบริการทางโทรศัพท์มือถือ	๗๗๒,๐๐๐.๐๐	๓-๗.๓.-๖	๗/๗๕๖๑	๓
๒	๐๘๙๐๐๐๑๐๐๐๖๐๘๙๙	นายรากร ทองเน่น	งานระบบบริการทางโทรศัพท์มือถือ	๗๗๒,๐๐๐.๐๐	๓-๗.๓.-๖	๗/๗๕๖๑	๓
๓	๐๘๙๐๐๐๑๐๐๐๗๘๐๗๗	นายสมเกต พิมพ์กาน	งานระบบบริการทางโทรศัพท์มือถือ	๗๗๒,๐๐๐.๐๐	๓-๗.๓.-๖	๗/๗๕๖๑	๓
๔	๐๘๙๐๐๐๑๐๐๐๖๗๗๗๙๙	นายสมศักดิ สุ癖ประเสริฐ	งานระบบบริการทางโทรศัพท์มือถือ	๗๗๒,๐๐๐.๐๐	๓-๗.๓.-๖	๗/๗๕๖๑	๓
๕	๐๘๙๐๐๐๑๐๐๐๖๗๗๗๙	นายปั้น จันทร์รักษ์	จัดเก็บและคัดแยกขยะ	๗๗๒,๐๐๐.๐๐	๓-๗.๓.-๖	๗/๗๕๖๑	๓
๖	๐๘๙๐๐๐๑๐๐๐๖๗๗๗๙	นายวิริยะ นาดาภิญญา	จัดเก็บและคัดแยกขยะ	๗๗๒,๐๐๐.๐๐	๓-๗.๓.-๖	๖/๗๕๖๑	๓
๗	๐๘๙๐๐๐๑๐๐๐๖๗๗๗๙	นายสุรศรี บุตรวงศ์	จัดเก็บและคัดแยกขยะ	๗๗๒,๐๐๐.๐๐	๓-๗.๓.-๖	๗/๗๕๖๑	๓
๘	๐๘๙๐๐๐๑๐๐๐๖๗๗๗๙	นายพรชัย ไหหม่อง	ผู้ควบคุมดูแลระบบประปา	๗๗๒,๐๐๐.๐๐	๓-๗.๓.-๖	๘/๗๕๖๑	๓
๙	๐๘๙๐๐๐๑๐๐๐๖๗๗๗๙	นายพนธน ชลศิริพงษ์	ปฏิบัติงานบุคลากรของช่าง	๗๗๒,๐๐๐.๐๐	๓-๗.๓.-๖	๙/๗๕๖๑	๓
๑๐	๐๘๙๐๐๐๑๐๐๐๖๗๗๗๙	นายพนธน บุตรวงศ์	งานนักการภารกิจ	๗๗๒,๐๐๐.๐๐	๓-๗.๓.-๖	๑๐/๗๕๖๑	๓
๑๑	๐๘๙๐๐๐๑๐๐๐๖๗๗๗๙	นายพนธน ปรารมณ์	พัสดุคงคลาดออกตามทรัพย์ส่วนตัว	๗๗๒,๐๐๐.๐๐	๓-๗.๓.-๖	๑๑/๗๕๖๑	๓
๑๒	๐๘๙๐๐๐๑๐๐๐๖๗๗๗๙	นางสาวนิตยา ปรารมณ์	๗๗๒,๐๐๐.๐๐	๓-๗.๓.-๖	๑๒/๗๕๖๑	๓	
๑๓	๐๘๙๐๐๐๑๐๐๐๖๗๗๗๙	นางสาวนิตยา ปรารมณ์	รับเข้ามาสำรวจ	๗๗๒,๐๐๐.๐๐	๓-๗.๓.-๖	๑๓/๗๕๖๑	๓
๑๔	๐๘๙๐๐๐๑๐๐๐๖๗๗๗๙	นางสาวนิตยา ปรารมณ์	รับเข้ามายืนยันความต้องการ	๗๗๒,๐๐๐.๐๐	๓-๗.๓.-๖	๑๔/๗๕๖๑	๓
๑๕	๐๘๙๐๐๐๑๐๐๐๖๗๗๗๙	นางสาวนิตยา ปรารมณ์	วันถัดไปนับสิบวันต่อจากวันที่จัดการซื้อขายครั้งที่แล้ว ให้กรรมดิจิทัลอาสาฟื้นฟูงานที่ขาดหายไป	๗๗๒,๐๐๐.๐๐	๓-๗.๓.-๖	๑๕/๗๕๖๑	๓
๑๖	๐๘๙๐๐๐๑๐๐๐๖๗๗๗๙	นางสาวนิตยา ปรารมณ์	จัดสรรหนี้ กิจกรรมดิจิทัลอาสาฟื้นฟูงานที่ขาดหายไปในภาคใต้ทั่วไป	๗๗๒,๐๐๐.๐๐	๓-๗.๓.-๖	๑๖/๗๕๖๑	๓
๑๗	๐๘๙๐๐๐๑๐๐๐๖๗๗๗๙	นางสาวนิตยา ปรารมณ์	ส่วนราชการที่จัดการดูแลรักษาภูมิภาคที่ขาดหายไป	๗๗๒,๐๐๐.๐๐	๓-๗.๓.-๖	๑๗/๗๕๖๑	๓
๑๘	๐๘๙๐๐๐๑๐๐๐๖๗๗๗๙	นางสาวนิตยา ปรารมณ์	พัสดุคงคลาดออกตามทรัพย์ส่วนตัว	๗๗๒,๐๐๐.๐๐	๓-๗.๓.-๖	๑๘/๗๕๖๑	๓
๑๙	๐๘๙๐๐๐๑๐๐๐๖๗๗๗๙	นางสาวนิตยา ปรารมณ์	ผู้นำในภูมิภาคที่ขาดหายไป	๗๗๒,๐๐๐.๐๐	๓-๗.๓.-๖	๑๙/๗๕๖๑	๓

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวบุรุษชาย	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารआ॒ (೬)	หมายเหตุสัปดาห์
๑๗	๙๘๖๑๐๐๐๑๑๖๕๑	ร้านศรีจันทร์ฟลาวอร์	พวงมาลัยออกไม้สัก เนื่องในวันปียามหาราช	๑,๗๐๐.๐๐	๗-๘.๘.-๖๕	๖๔/๑๕๖๑
๑๙	๙๘๖๑๐๐๐๑๑๖๕๑	ร้านศรีจันทร์ฟลาวอร์	พวงมาลัยออกไม้สัก เนื่องในวันกานต์คัลย์วันพระราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาธิราชินีบรมมหาราชนิกูลอดุลเดช มหาเรศ บรรณาการพิมพ์	๑,๗๐๐.๐๐	๗-๘.๘.-๖๕	๑๕/๑๕๖๑
๒๐	๙๘๖๑๐๐๐๑๑๖๕๑	ร้านศรีรัตน์การค้า	วัสดุก่อสร้าง รวมทั้งสิ้น	๑,๔๕๓.๐๐	๑-๙.๙.-๖๕	๑๖/๑๕๖๑
<b>รวมทั้งสิ้น</b>						
๔๓๐.๗๗๓.๐๐						

หมายเหตุ : เนื่องในการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ทำการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุบุคลากรประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ชุดวัสดุสำนักงาน ช้อนน้ำมันเชื้อเพลิง จานชุดมารยาณต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่ทำการจัดซื้อจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินไม่ถูกลายยากรไว้หรือมีจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนึ่งเดียว หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เป็นใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองหนี้ใบเสร็จรับเงิน
- (๗) การจัดซื้อจ้างตามเงื่อนไขที่ได้ระบุเป็นอย่างอื่น ตั้งแต่ ๑๘๖๑๐๐๕.๔/๑ สามสิบ ๒๕๖๐ ถ้วนที่สุด ที่ กศ ๐๘๐๕.๔/๑ สามสิบ ๒๕๖๐ ยกเว้นการจัดซื้อจ้างตามระบุเบื้องบน ข้อ ๗๙ วรรคสอง
- ๒ หมายเหตุ การจัดซื้อจ้างตามเงื่อนไขที่ กศ ๐๘๐๕.๔/๑ ๓๐๙ ถ้วนที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑
- ๓ หมายเหตุ การจัดซื้อจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจ้างและกระบวนการบริหารพัสดุภาครัฐ
- ๔ หมายเหตุ การจัดซื้อจ้างตามเงื่อนไขที่ กศ (กวด) ๐๘๐๕.๔/๑ ๓๐๙ ถ้วนที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑