



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโชคเหนือ
เรื่อง แนวปฏิบัติข้อควรทำ และไม่ควรทำ (Dos & Don'ts)
เพื่อเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

อาศัยอำนาจรัฐธรรมนูแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรค ๓ บัญญัติให้ “รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้นๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมที่ได้กำหนดไว้” รวมถึงกำหนดให้มีกระบวนการรักษาจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ มาตรการแลกลไกที่มีประสิทธิภาพเพื่อเสริมสร้างให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างเป็นรูปธรรม ประกอบกับพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒ กำหนดให้เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องมีการรักษาจริยธรรมไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมตามที่กฎหมายกำหนด

องค์การบริหารส่วนตำบลโชคเหนือ จึงกำหนดแนวปฏิบัติข้อควรทำ และไม่ควรทำ (Dos & Don'ts) สำหรับใช้เป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรมขององค์กร เพื่อให้การปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เป็นไปตามมาตรฐานจริยธรรม และให้ถือปฏิบัติเป็นไปในแนวทางเดียวกันโดยเคร่งครัดต่อไป โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ใฝ่รู้

หลักการ/ค่านิยม	ข้อควรทำ (Dos)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
ขยัน คำนึงว่า	หมั่นศึกษาค้นคว้า หากความรู้ เพื่อพัฒนาตนเองและหน่วยงาน	ขี้เกียจ เฉื่อยชา ทำงานตามสั่งไปวันๆ
	เรียนรู้และฝึกฝนการใช้เทคโนโลยีใหม่ๆ	เบื่อหน่ายที่จะค้นคว้าและเข้ารับการศึกษา อบรม หากความรู้ใหม่ๆ
พัฒนาตนเอง	กระตือรือร้น เห็นความสำคัญ และประโยชน์ของการพัฒนาตนเองเพื่อความเจริญก้าวหน้า ทั้งเพื่อตนเองและองค์กร	หลงตัวเองคิดว่าเก่งแล้ว ไม่เรียนรู้สิ่งใหม่ๆ
ปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลง	ตระหนักถึงความจำเป็นขององค์กรที่จะต้องปรับปรุงเปลี่ยนแปลงให้ทันต่อสถานการณ์ปัจจุบันของสังคมไทยและสังคมโลก	มองโลกแง่ร้าย ต่อต้านสิ่งใหม่ๆ ความคิดใหม่ๆ ระบบงานใหม่ๆ
	ทบทวน แก้ไข ปรับปรุง การดำเนินงาน ระบบอย่างสม่ำเสมอ	ยึดติดกับแนวปฏิบัติเดิมๆ อยากรู้อยากเห็นไปเรื่อยๆ

๒. เสมอภาค

หลักการ/ค่านิยม	ข้อควรทำ (Dos)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
เท่าเทียมกัน	เต็มใจบริการแก่ทุกคนเฉกเช่นเดียวกัน	เลือกปฏิบัติ เพราะเส้นสาย ตำแหน่ง หน้าที่
	ถือปฏิบัติภายใต้หลักเกณฑ์เดียวกันโดยไม่มีข้อยกเว้น	ใช้ ๒ มาตรฐาน
ยุติธรรม	เป็นกลาง	เห็นแก่พวกพ้อง อามิสสินจ้าง
	เคร่งครัดต่อกฎระเบียบ	เข้าข้างใดข้างหนึ่ง ด่วนสรุป
เป็นธรรม	ยึดมั่นความถูกต้องในการดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ แนวปฏิบัติและข้อเท็จจริง	เข้าใจข้างใดข้างหนึ่ง ด่วนสรุป
	รักษาความเป็นกลาง ปราศจากอคติ	ใช้อารมณ์เหนือความถูกต้อง

๓. สุจริต

หลักการ/ค่านิยม	ข้อควรทำ (Dos)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
ยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม	ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ตามจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ที่ไม่สอดคล้องกับจริยธรรม ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง
ซื่อสัตย์	ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ กล้าแสดงความคิดเห็นที่ถูกต้อง แม้ไม่ถูกใจ และตระหนักในบทบาทหน้าที่ที่รับผิดชอบทั้งในหน้าที่ราชการและการเป็นข้าราชการที่ดี	คดโกง ใช้ตำแหน่งหน้าที่แสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นต่องาน ต่อองค์กร ต่อประชาชน
	ไม่หวังสิ่งตอบแทนและไม่รับสิ่งของหรือประโยชน์ใดๆ	รับสินบน
หนักแน่น	ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่ยึดมั่นในหลักคุณธรรมจริยธรรม	เห็นแก่ประโยชน์ส่วนตนมากกว่าส่วนรวม
	ยืนหยัดในความถูกต้องไม่หวั่นไหวต่อผลประโยชน์หรืออำนาจข่มขู่ที่มีขอบ	ทุจริตต่อการปฏิบัติหน้าที่
โปร่งใส	มีมาตรฐานในการปฏิบัติงานที่ชัดเจน	ปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามขั้นตอนที่ถูกต้อง
	ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามที่พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ กำหนด	ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรรกระทำที่เป็นการละเว้นหรือละเมิดการปฏิบัติตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ หรือทำให้ผู้มาติดต่อราชการได้รับความเสียหาย
	เปิดเผยและสามารถตรวจสอบได้	ปกปิดและบิดเบือนข้อมูลข้อเท็จจริง

๔. มุ่งผลสัมฤทธิ์

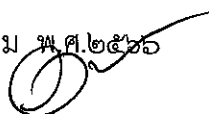
หลักการ/ค่านิยม	ข้อควรทำ (Dos)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
รับผิดชอบ	มีจิตสำนึก ตั้งใจปฏิบัติงานให้สำเร็จตามที่ได้รับมอบหมาย	อ้างว่าไม่ใช่หน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
	กล้ายอมรับในสิ่งที่ตนเองทำผิดพลาด	บิดเบือนข้อเท็จจริง ปิดความรับผิดชอบ เพื่อให้ตนเองพ้นผิด
บริการรวดเร็ว	ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนดหรือได้รับปากไว้	อ้างว่ามีงาน หรือมีภาระเยอะไม่สามารถทำให้เสร็จได้ตามเวลาที่กำหนด
	เอาใจเขามาใส่ใจเรา ตื่นตัวกระฉับกระเฉง รักษามาตรฐานการบริการให้รวดเร็ว	เฉยชาไม่รู้ร้อนรู้หนาว ทำงานให้ผ่านไปวันๆ
ทุ่มเท ยืนหยัด	อุทิศ สติปัญญา ความสามารถให้กับราชการ ยืนหยัดกล้าทำในสิ่งที่ถูกต้อง	อ้างว่าหมดเวลาราชการแล้ว และแจ้งว่าต้องทำตามนโยบาย ท้องแท้ เปื่อหน่ายต่อปัญหาอุปสรรค
	เสียสละเวลา ความสุขส่วนตัว เช่น วันหยุด เพื่อมุ่งมั่น ตั้งใจทำงานให้สำเร็จ	ยึดติดกับแนวปฏิบัติเดิมๆ อยากอยู่สบายๆ ไปเรื่อยๆ

๕. สามัคคี

หลักการ/ค่านิยม	ข้อควรทำ (Dos)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
มีน้ำใจ	ยื่นมือเข้าช่วยเหลือเพื่อนร่วมงาน แม้ไม่ใช่หน้าที่ความรับผิดชอบของตน	เอาเปรียบเพื่อนร่วมงานและองค์กร
	มีจิตอาสา ช่วยเหลือ เกื้อกูล	ทำร้ายจิตใจเพื่อร่วมงาน เช่น พุดจา เสียดสี ตั้งใจทำให้เสียหน้าที่สาธารณะ หรือขโมยผลงาน
ร่วมแรงร่วมใจ	ร่วมกันคิด ทำ และรับชอบต่องานที่ได้รับมอบหมายร่วมกัน	เกี่ยงงาน ปิดความรับผิดชอบ และใส่ร้ายเพื่อน
	ยึดมั่นต่อเป้าหมายส่วนรวมและผลประโยชน์ของประชาชน	ตัวใครตัวมัน ไม่สนใจความเดือดร้อนของใครแบ่งพรรคแบ่งพวก
เคารพให้เกียรติ	ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้เกี่ยวข้องแม้เป็นความเห็นที่แตกต่าง	มีทิฐิ อคติ ยึดถือในความคิดเห็นของตนเองเป็นใหญ่
	สุภาพ มีมารยาทยอมรับนับถือซึ่งกันและกัน	ก้าวร้าว ดูถูกคนอื่น กระด้างกระเดื่อง
รักและศรัทธาองค์กร	เชื่อมั่นในเป้าประสงค์ และปณิธานความถูกต้อง	พุดถึงองค์กรในทางที่ไม่ดี เหยียดหยามใส่ร้ายองค์กรตนเอง
	ร่วมกันทุ่มเท แรงกาย แรงใจ สติปัญญาผลักดันให้องค์กรสู่ความเป็นเลิศ	ทุจริตต่อหน้าที่ หรือการกระทำอื่นๆทำให้ชื่อเสียงองค์กรให้เสื่อมเสีย

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖



(นายบัณฑิต จารัตน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโชคเหนือ

รายชื่อพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป อบต.โชคเหนือ

เซ็นรับทราบแนวปฏิบัติข้อควรทำ และไม่ควรถ้า Don&Don'ts

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายบุญส่ง รุจิยาพนนท์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
๒	นายปรากฏ อินทรนุช	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
๓	นายมาลัย นาคดี	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
๔	นายบุญส่ง สายไทย	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล		
๕	นางสาวพรรณิ ไชยกุล	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๖	นายบุญสืบ ระวังชื่อ	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๗	นางสาวธนพร ประจิดตร	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.		
๘	นางสาวทัศนีย์ ประดุจขันธ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ		
๙	นางอภา บุญศักดิ์	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ		
๑๐	นางอนิกา เรืองรัมย์	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ		
๑๑	นางสาวรพีพรรณ ศรีทับทิม	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ		
๑๒	นายสรวิธ สายธนู	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ		
๑๓	นางสาวกรรณิการ์ เพิ่มชูชี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน		
๑๔	นายสุรศักดิ์ มาลีทวล	จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน		
๑๕	นายณัฐกร พรหมบุตร	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน		
๑๖	นายทศพล นามวัฒน์	นายช่างโยธาชำนาญงาน		
๑๗	นางวิรัชชา พรหมบุตร	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน		
๑๘	นายชินโรส เป็นสุข	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้		
๑๙	นางสาวอัมพร สมานใจ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
๒๐	นางสาววิมลรัตน์ โพธิ์ศิริ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน		
๒๑	นางเรณู จำปาทอง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้		
๒๒	นายมานพ สมานใจ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสัตวบาล		
๒๓	นายปิ่นวัฒน์ ทนทาน	ผู้ช่วยนายช่างโยธา		
๒๔	นายสิทธิชัย พรหมทอง	พนักงานขับรถยนต์		
๒๕	นายปรีชา સાแก้ว	คนงานทั่วไป(งานแผนที่ภาคีฯ)		
๒๖	นางนารี คำจันทร์	ครู		
๒๗	นางสาวดาว แก้ววิเศษ	ครู		
๒๘	นางสาวสาลินี ขอชนะ	ครู		
๒๙	นางกิตติยารรณ ศรีช่วย	ผู้ดูแลเด็ก		
๓๐	นางสาวนิภาภรณ์ จันทเขต	ผู้ดูแลเด็ก		
๓๑	นางสาวสุชาดา સાแก้ว	ผู้ดูแลเด็ก		