



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโชคเหนือ

ที่ สร ๗๘๒๐๑/

วันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งกฎบัตรและแผนการตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน พนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้าง

อ้างถึงคำสั่งที่ ๒๔๒ /๒๕๖๕ ลงวันที่ ๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานภายในขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตรวจสอบภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๕

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบฯ จึงแจ้งกฎบัตรแผนการตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

นางสาวธนพร ประจิดร)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
นักวิชาการตรวจสอบภายใน

รายละเอียดประกอบขอบเขตการตรวจสอบ
แผนการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลโขงเหนือ อำเภอลำคาน จังหวัดสุรินทร์

หน่วยรับตรวจ	เรื่องที่จะตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ในการตรวจสอบ	ระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจสอบ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
สำนักปลัด	๑. การรายงานการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน	ตรวจสอบเอกสารและการสังเกต	๑ ครั้ง/ปี	ธันวาคม ๒๕๖๕	นางสาวธนพร ประจิจิตร	
	๒. การรายงานพาหนะรถยนต์ส่วนบุคคล	หรือการสอบถาม	๑ ครั้ง/ปี	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖		
กองคลัง	๑. การรายงานการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน	ตรวจสอบเอกสารและการสังเกต	๑ ครั้ง/ปี	ธันวาคม ๒๕๖๕	นางสาวธนพร ประจิจิตร	
	๒. การรับส่งเงินและการนำฝากธนาคาร	หรือการสอบถาม	๑ ครั้ง/ปี	พฤษภาคม ๒๕๖๖		

รายละเอียดประกอบขอบเขตการตรวจสอบ
แผนการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลโชคเหนือ อำเภอลำตวน จังหวัดสุรินทร์

<p>กองช่าง</p>	<p>๑. การรายงานการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน ๒. การประมาณราคาและกำหนดราคากลาง</p>	<p>ตรวจสอบเอกสาร และการสังเกต หรือการสอบถาม</p>	<p>๑ ครั้ง/ปี ๑ ครั้ง/ปี</p>	<p>ธันวาคม ๒๕๖๕ มิถุนายน ๒๕๖๖</p>	<p>นางสาวธนพร ประจิจิตร</p>	
<p>กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม</p>	<p>๑. การรายงานการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน ๒. การใช้จ่ายงบประมาณอาหารกลางวัน</p>	<p>ตรวจสอบเอกสาร และการสังเกต หรือการสอบถาม</p>	<p>๑ ครั้ง/ปี ๑ ครั้ง/ปี</p>	<p>ธันวาคม ๒๕๖๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕</p>	<p>นางสาวธนพร ประจิจิตร</p>	